

北京市重点工程声像档案资料管理导则

Guidelines on The Management of Audio-visual
Records for Key Projects in Beijing

北京市规划和自然资源委员会
2019 年 11 月

北京市规划和自然资源委员会文件

京规自发〔2019〕432号

北京市规划和自然资源委员会 关于发布《北京市重点工程声像档案 资料管理导则》的通知

各有关单位：

为贯彻落实党的十九大精神，全面推进《北京城市总体规划（2016年—2035年）》实施，更好服务北京城乡规划建设、自然资源管理工作，提高北京市重点工程声像档案资料管理水平，为历史留存珍贵的城市记忆影像资料，我们组织编制了《北京市重点工程声像档案资料管理导则》。

《导则》主要内容包括：总则、术语、基本规定、声像档案内容、声像档案质量要求、声像档案整理及编目、声像档案归档与移交、声像电子档案存储和保管，共八个部分，五种归档范围表，可操作性强。请各相关单位，结合实际工作，在满足国家及我市现行政策、法规和标准的前提下，按照《导则》的要求开展重点工程声像档案资料的移交和管理工作。

特此通知。

附件：北京市重点工程声像档案资料管理导则

北京市规划和自然资源委员会

2019年11月28日

（联系人：档案馆 王炜；联系电话：68038720）

前 言

为全面贯彻落实党的十九大精神和北京城市总体规划（2016 年—2035 年），更好服务北京城乡规划建设、自然资源管理，提高北京市重点工程声像档案管理水平，为历史留存珍贵的城市记忆影像资料，我们会同北京市住房和城乡建设委员会编制了《北京市重点工程声像档案资料管理导则》（以下简称《导则》）。

《导则》编制工作以深度融合国家信息化战略为背景，以国家、行业和我市相关规范和标准为基础，通过大量的实地调研，广泛征求行业专家意见，归纳和总结了北京市重点工程声像档案工作的管理实践，借鉴国内发达城市声像档案工作的管理理念与经验，结合北京市城市功能定位，形成本《导则》，供建设单位、施工单位、监理单位和相关管理部门使用。

《导则》主要内容为 1. 总则 2. 术语 3. 基本规定 4. 声像档案的内容 5. 声像档案的质量要求 6. 声像档案的整理及编目 7. 声像档案的归档与移交 8. 声像电子档案的储存和保管，以及附录 A 声像档案归档范围、附录 B 声像电子档案著录表、附录 C 声像档案卷内目录及移交目录（通用）、附录 D 建设工程声像档案移交承诺书、附录 E 声像档案移交书。

本导则由北京市规划和自然资源委员会归口管理，北京市城乡规划标准化办公室为日常管理机构，北京市城市建设档案馆负责具体技术内容的解释。

本导则执行过程中如有意见和建议，请及时反馈至北京市城乡规划标准化办公室（电话：68015038，电子邮箱：bjbb3000@163.com）

主 编 单 位：北京市城市建设档案馆

北京筑业志远软件开发有限公司

技 术 咨 询：68038720 68038547

主要起草人：张 斌 王 炜 赵 伟 任康平 郑延怡 穆 森 李久林
周志萍 乔国刚 李 达 杜贺军 徐惦耕 李忠林 贺永跃
雷安定 李亚正

主要审查人：李海英 陈建军 郭志文 韩 迪 凌学东 梁尔海 胡胜斌
吕泽俊 乔 莹 巩玉静 魏凤祥 骆 磊

目 录

1	总则	1
2	术语	2
3	基本规定	3
4	声像档案的内容	4
5	声像档案的质量要求	5
6	声像档案的整理及编目	6
6.1	照片档案的整理及编目	6
6.2	视频档案的整理及编目	7
6.3	音频档案的整理及编目	7
6.4	光盘档案的整理及编目	8
7	声像档案的归档与移交	10
8	声像电子档案的存储和保管	12
附录 A	声像档案归档范围	13
A.1	房屋建筑工程声像档案归档范围	13
A.2	市政工程声像档案归档范围	18
A.3	管线工程声像档案归档范围	29
A.4	城市综合管廊工程声像档案归档范围	34
A.5	轨道交通工程声像档案归档范围	39
附录 B	声像电子档案著录表	58
附录 C	声像档案卷内目录及移交目录（通用）	61
附录 D	建设工程声像档案移交承诺书	67
附录 E	声像档案移交书	68
	本导则用词说明	69
	引用标准名录	70

1 总 则

1.0.1 为提高北京市重点工程声像档案管理水平，发挥重点工程声像档案为城乡规划、建设和自然资源管理工作服务的作用，制定本导则。

1.0.2 本导则适用于北京市行政区域范围内的房屋建筑和市政基础设施等重点工程的声像档案的收集、整理和归档。重点工程应符合北京市发展和改革委员会、北京市住房和城乡建设委员会联合发布的《北京市重点建设项目管理办法（试行）》的相关规定。国家和本市确定的重点工程、非重点工程、铁路、电力、水利等工程可参照执行。

1.0.3 本导则中声像档案收集、整理、归档、保存的原则为涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部形成的声像档案资料。

1.0.4 北京市重点工程声像档案的收集、整理和归档除应符合本导则外，尚应符合国家和本市现行有关法律法规、标准的规定。

2 术 语

2.0.1 建设工程声像档案 project audio-visual archives

在城乡规划、建设及其管理活动中直接形成的，以照片（含胶片、数码）、影片（正、负片）、录像带（含数字信号）、录音带、影音光盘等声像材料为载体，以影像为主要反映方式，并辅以文字说明的具有保存价值的历史记录，包括有关工程建设的宣传片、专题片、成果演示视频等，类别包括照片档案、视频档案、音频档案等，简称声像档案。

2.0.2 建设工程声像电子档案 project audio-visual electronic archives

在工程建设过程中形成的具有保存价值的数码图像、视频、音频等以视听信息为主，并辅以文字说明和元数据信息的历史记录，简称声像电子档案。

2.0.3 市政基础设施工程 municipal infrastructure

本导则所称的市政基础设施工程，是指城市道路、公共交通、供水、排水、燃气、热力、园林、环卫、污水处理、垃圾处理、防洪、地下公共设施及附属设施的土建、管道、设备安装工程。

2.0.4 整理 arrangement

按照一定的原则，对工程声像档案进行挑选、分类、组合、排列、编目，使之有序化的过程。

2.0.5 编目 cataloguing

对声像电子档案的内容进行著录、标引。

2.0.6 照片档案 photo archives

以静止摄影影像为主要反映方式的具有保存价值的历史记录，包括底片、纸质照片、数码照片和文字说明。

2.0.7 数码照片 digital photo

用数字成像设备拍摄或扫描获得的具有保存价值的历史记录，以数字形式存储于光盘、磁盘、闪存盘等载体，依靠计算机等数字设备阅读、处理，并可在通信网络上传送的静态图像文件。

2.0.8 视频档案 video archives

以记载在物理载体上的影像为主要反映方式的具有保存价值的历史记录。

2.0.9 音频档案 audio archives

以记载在物理载体上的声音为主要反映方式的具有保存价值的历史记录。

2.0.10 元数据 metadata

动态描述电子文件各方面特征的数据，如实地记录了电子文件的内容、背景和结构变化情况，反映某文件（或文件集合）与其他文件（或文件集合）的区别与联系，有利于对归档电子文件的智能控制和结构化储存，也有利于用户对文件的储存状态与内外部特征有充分的认识。

2.0.11 档案级光盘 archival disc

耐久性达到特定要求和各项技术指标优于工业标准的可记录光盘。档案级光盘的归档寿命大于20年。

2.0.12 归档 putting into record

将具有凭证、查考和保存价值且办理完毕、经系统整理的声像电子档案及其元数据管理权限向档案部门提交的过程。

3 基本规定

3.0.1 声像档案应真实、准确、完整、有效反映工程建设管理过程中的实际情况，应与工程进度同步形成、收集、整理和归档，声像档案严禁伪造或故意撤换、修改。

3.0.2 声像档案的收集、整理应符合下列规定：

1 建设单位应负责工程建设前期准备阶段、施工阶段、竣工阶段和重要活动会议声像档案的编制和整理，其他参建各方应协助建设单位收集声像档案；

2 勘察、设计单位应做好项目建设前的区域全景原貌、工程测量等声像档案的收集工作；

3 施工单位应做好施工过程中重要工序、重大事项，引进或采用的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况，关键部位，工程变更实施情况，形象进度，关键节点，重大活动、会议、事故，重要的质量安全检查验收等声像档案的收集工作；

4 监理单位应做好工程质量监督检查，原材料、构配件、设备进场验收，见证，质量问题和事故处理，旁站、平行检验等过程的声像档案的收集工作。

3.0.3 涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位，应留置隐蔽前的影像资料，影像资料中应有对应工程部位的标识、拍摄时间、拍摄人。

3.0.4 工程各参建单位应确保各自声像档案资料的真实、准确、完整、及时、有效，并对各自形成的声像档案资料内容负责。

3.0.5 建设单位在与勘察、设计、施工、监理等单位签订协议、合同时，应对声像档案的套数、费用、质量、移交时间等做出明确要求。

3.0.6 声像档案的整理编目应遵循北京市重点工程声像档案资料的形成规律，保持案卷内声像档案资料的有机联系，便于声像档案的保管和利用。

3.0.7 照片档案、视频档案、音频档案等声像档案，应保证视角合理，图像清晰，声音清晰可辨，文字说明描述准确。

3.0.8 声像档案形成单位应将声像档案的收集、整理和归档纳入工程建设管理的各个环节。

3.0.9 声像档案的管理应纳入资料管理工作程序，明确岗位责任。

3.0.10 声像电子档案的整理和编目宜采用计算机管理软件，计算机管理软件的数据内容应符合本导则的规定。

3.0.11 城建档案管理机构应负责提供建设工程声像档案技术咨询和业务指导。

3.0.12 城建档案管理机构负责对北京市重点工程声像档案检查、验收，不符合进馆要求的，由城建档案管理机构提出整改意见，建设单位重新编制，符合要求后再进行报送。

3.0.13 北京市重点工程竣工验收通过后6个月内，建设单位应将汇总后的全部建设工程声像档案移交城建档案管理机构，并办理移交手续。

3.0.14 建设单位应向城建档案管理机构移交一套声像电子档案，其载体形式应符合本导则规定。参建各方根据管理需要可只保存声像电子档案。

3.0.15 涉密工程声像档案的管理应符合《中华人民共和国保守国家秘密法》的相关规定。

3.0.16 建设工程声像档案是建设工程竣工档案的重要组成部分，应按国家有关规定与建设工程竣工档案一并进行规范化管理。

3.0.17 城建档案管理机构应永久保存建设单位移交的声像电子档案，可作为参建各方查询声像电子档案的原始依据。

4 声像档案的内容

4.0.1 声像档案内容主要包括反映工程建设前期准备阶段、施工阶段、竣工阶段、重要活动会议的声像档案等四部分内容，具体内容见本导则附录A。对于附录A未涵盖的声像档案及“四新”技术的工法，可由建设单位组织监理、施工等单位协商确定具体声像档案的留存内容。

4.0.2 反映工程建设前期准备阶段的声像档案主要包括以下内容：

- 1 工程项目选址、规划方案论证及评审活动；
- 2 工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动内容；
- 3 工程项目中重要招商引资、签约仪式；
- 4 工程项目重要合同的签字仪式；
- 5 工程项目的开工、奠基仪式；
- 6 工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等；
- 7 工程前期超高清航拍视频、延时摄影等影像资料。

4.0.3 反映工程建设施工阶段的声像档案主要包括以下内容：

- 1 工程形象记录（地基与基础、主体结构、装饰装修、屋面等及机电设备、市政配套、基础设施）；
- 2 涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位隐蔽前的影像资料；
- 3 工程建设施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况；
- 4 工程项目中主要的质量检查、验收活动内容；
- 5 工程质量事故及分析处理情况（事故第一现场、事故指挥和处理措施、结果等重要活动）；
- 6 施工阶段超高清航拍视频、延时摄影等影像资料。

4.0.4 反映工程建设竣工阶段的声像档案主要包括以下内容：

- 1 工程项目的竣工验收活动；
- 2 竣工后新貌，包括工程项目不同角度、内部、外部的重要布局、交通设施、夜景照明；
- 3 无障碍、围墙等配套、附属工程设施；
- 4 绿化、雕塑等环境工程；
- 5 竣工后超高清航拍视频、延时摄影等影像资料；
- 6 成果演示视频，如BIM模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等。

4.0.5 反映重要活动、会议的声像档案主要包括以下内容：

- 1 工程项目建设过程中，上级领导、建设单位、施工单位、监理单位重要负责人及知名人士、专家、学者视察、考察、检查工作及相关的重要活动；
- 2 省部级以上重大奖项评选活动；
- 3 专家论证会、方案审查会、技术协调会等影像资料；
- 4 施工安全教育、消防演练等影像资料。

5 声像档案的质量要求

5.0.1 照片档案的质量要求应符合下列规定：

- 1 照片文件应图像清晰，同一拍摄对象应提供全景、中景、近景、特写照片各 1 张，以反映主要地理原貌、施工工序、环境背景、位置等；
- 2 照片内容要求真实、准确，与实际工程相符，图像主题鲜明、影像清晰、画面完整；
- 3 照片原始文件优先采用无损压缩文件格式 RAW，也可采用压缩文件格式 JPG、JPEG、TIFF，其中 JPG 格式的数码照片大小需达 3MB 以上，拍摄日期和修改日期应一致。

5.0.2 视频档案的质量要求应符合下列规定：

- 1 工程视频档案要求主题明确、内容完整连贯；
- 2 影像画面清晰、镜头平稳；
- 3 录像带不得有发霉、变形、掉磁、划伤、粘连及折损现象；
- 4 视频档案的文件格式宜采用 MPEG-2、MPEG-4 或 H.264 的数字图像编码格式，高清视频文件格式宜为 AVI、AVS、MKV、MOV、MXF 等，普通视频的文件格式宜为 WMV、ASF、ASX、RM、RMVB、MPG、3GP、MP4、M4V、DAT、FLV、VOB 等。

5.0.3 音频档案的质量应符合下列规定：

- 1 音频档案应声音清晰、内容完整、连续播放；
- 2 录音带不得有发霉、变形、掉磁及折损现象；
- 3 音频档案的录音文件优先采用通用文件格式为 WAV、MP3、WMA，手机录音文件格式为 AMR、M4a，也可采用录音笔专用文件格式为 ACT、REC、VY1、VY2、VY3、VY4、SC4、DVF、MSC 等。

5.0.4 光盘档案的质量应符合下列规定：

- 1 使用高质量、稳定性强的档案级光盘刻录制作；
- 2 盘内内容可读、有效，光盘无划痕、折损现象；
- 3 光盘盘面应标注相应的项目信息。

6 声像档案的整理及编目

6.1 照片档案的整理及编目

6.1.1 照片档案的整理应遵循照片档案的形成规律，保持照片档案的有机联系，便于照片档案的保管和利用。

6.1.2 照片档案编制前应保证声像材料齐全、完整、真实，归档的照片应为原版、原件，并符合声像档案的归档范围及质量要求。

6.1.3 照片档案应按单体工程——前期准备阶段、施工阶段、工程建设竣工阶段和重要活动、会议进行整理立卷。

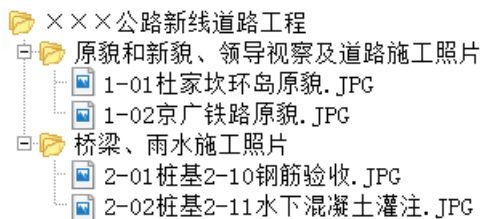
6.1.4 对反映同一内容的若干张照片，经过筛选留下能揭示主题、画面质量最好的照片归档，一般不超过4张；一组内容相连的照片要选出联系密切的若干照片归档。

6.1.5 工程照片拍摄后，拍摄人应及时对照片进行选片、整理及编目。

6.1.6 照片的整理工作应符合下列要求：

- 1 对拍摄的照片进行筛选，删除内容不符、质量不合格的照片；
- 2 保持照片的原状，不得对原始照片进行修改、剪切等后期加工处理；
- 3 数码照片建立多级文件夹，将拍摄的照片进行分类排列；
- 4 同一照片组内的照片档案按形成时间顺序排列。

示例：工程项目名称/案卷名称/文件名称。



6.1.7 整理过程中，拍摄人应对每张照片档案编写照片题名。

6.1.8 照片档案采用“照片题名.扩展名”格式命名。

6.1.9 照片档案的著录项目包括文件级著录、案卷级著录和项目级著录。

6.1.10 照片档案的文件级著录信息包括照片题名、拍摄单位、摄影地点、拍摄日期、摄影者、照片版式、照片文件格式、文字说明等信息。照片档案文件级著录信息式样应符合附录表B.1的规定。

6.1.11 照片档案的案卷级著录信息包括案卷题名、起始号、终止号、编制单位、摄影者、技术负责人、立卷人、立卷日期、立卷审核人、立卷审核日期、卷内照片起始时间、卷内照片终止时间、卷内照片说明等信息。照片档案案卷级著录信息式样应符合附录表B.2的规定。

6.1.12 照片档案的项目级著录信息包括项目名称、工程规划许可证号、工程施工许可证号、移交单位、移交人、移交单位负责人、移交日期、照片起始日期、照片终止日期、数量、附注等信息。照片档案项目级著录信息式样应符合附录表B.3的规定。

6.1.13 照片档案卷内目录式样应符合附录表C.1的规定，卷内目录的填写应符合下列规定：

- 1 序号，按照照片文件的内容顺序，从“1”开始顺序编写流水号；

- 2 照片题名，简明准确的填写照片的基本内容；
 - 3 拍摄时间，照片拍摄的具体时间；
 - 4 照片页号，单张照片的页号，或组合照片的起止页号；
 - 5 摄影者，填写具体的拍摄人，或拍摄单位。
- 6.1.14** 照片档案移交目录信息包括顺序号、案卷号、案卷题名、起止时间、照片数量、备注，照片移交目录式样应符合附录表C.4的规定。
- 6.1.15** 工程完工后应将多级文件夹中的数码照片、电子著录数据刻入档案级光盘、磁盘、闪存盘等向档案接收部门归档和移交。

6.2 视频档案的整理及编目

- 6.2.1** 视频资料拍摄后，编制单位的档案人员应对归档的视频资料按照声像档案的归档范围和质量要求进行检查验收，对符合标准的视频档案进行整理及编目。
- 6.2.2** 视频资料中空白、虚晃、模糊、与主题无关、重复拍摄等画面应进行剪辑删除。
- 6.2.3** 视频档案的著录项目包括文件级著录、案卷级著录和项目级著录。
- 6.2.4** 视频档案的文件级著录信息包括视频题名、拍摄单位、拍摄地点、拍摄日期、摄像人、视频文件格式、时长、文字说明等信息。视频档案的文件级著录信息式样应符合附录表B.4的规定。
- 6.2.5** 视频档案的案卷级著录信息包括案卷题名、制作单位、时长、制作人、技术负责人、拍摄单位、摄像人、立卷人、立卷日期、立卷审核人、立卷审核日期、卷内视频说明等信息。视频档案案卷级著录信息式样应符合附录表B.5的规定。
- 6.2.6** 视频档案的项目级著录信息包括项目名称、工程规划许可证号、工程施工许可证号、移交单位、移交人、移交单位负责人、移交日期、数量、附注等信息。视频档案项目级著录信息式样应符合附录表B.6的规定。
- 6.2.7** 视频档案卷内目录式样应符合附录表C.2的规定，卷内目录的填写应符合下列规定：
- 1 序号，按视频文件的内容顺序，从“1”开始顺序编写流水号；
 - 2 视频题名，概括填写摄制的主要内容；
 - 3 拍摄时间，拍摄完成的具体时间；
 - 4 拍摄地点，拍摄的具体地点；
 - 5 时长，指视频的具体时间，几分几秒；
 - 6 摄像人，填写具体摄像人员，或拍摄单位。
- 6.2.8** 视频档案移交目录信息包括顺序号、盘号、视频题名、文件格式、数量、总时长、备注，视频档案移交目录式样应符合附录表C.5的规定。
- 6.2.9** 工程完工后应将编辑好的视频档案、电子著录数据刻入档案级光盘、磁盘、闪存盘等向档案接收部门归档和移交。

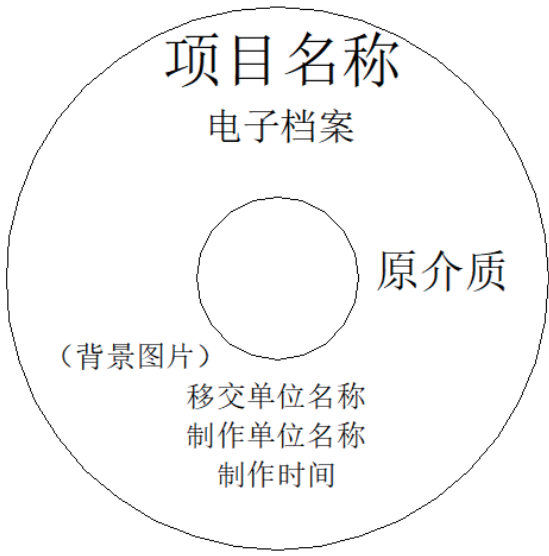
6.3 音频档案的整理及编目

- 6.3.1** 音频资料录制后，编制单位的档案人员应对归档的音频资料按照声像档案的归档范围和质量要求进行检查验收，对符合标准的音频档案进行整理及编目。
- 6.3.2** 音频档案的著录项目包括文件级著录、案卷级著录和项目级著录。

- 6.3.3** 音频档案的文件级著录信息包括音频题名、录音单位、录音地点、录音日期、录音人、音频文件格式、时长、文字说明等信息。音频档案文件级著录信息式样应符合附录表B.7的规定。
- 6.3.4** 音频档案的案卷级著录信息包括案卷题名、制作单位、时长、制作人、技术负责人、录音单位、录音人、立卷人、立卷日期、立卷审核人、立卷审核日期、卷内录音说明等信息。音频档案案卷级著录信息式样应符合附录表B.8的规定。
- 6.3.5** 音频档案的项目级著录信息包括项目名称、工程规划许可证号、工程施工许可证号、移交单位、移交人、移交单位负责人、移交日期、数量、附注等信息。音频档案项目级著录信息式样应符合附录表B.9的规定。
- 6.3.6** 音频档案卷内目录式样应符合附录表C.3的规定，卷内目录的填写应符合下列规定：
- 1 序号，按录音文件的内容顺序，从“1”开始顺序编写流水号；
 - 2 音频题名，概括填写录制的主要内容；
 - 3 时间，录制完成的具体时间；
 - 4 地点，录制的具体地点；
 - 5 时长，指音频的具体时间，几分几秒；
 - 6 录音人，填写具体录音人员。
- 6.3.7** 音频档案移交目录信息包括顺序号、盘号、音频题名、文件格式、数量、总时长、备注，音频档案移交目录式样应符合附录表C.5的规定。
- 6.3.8** 工程完工后应将编辑好的音频档案、电子著录数据刻入档案级光盘、磁盘、闪存盘等向档案接收部门归档和移交。

6.4 光盘档案的整理及编目

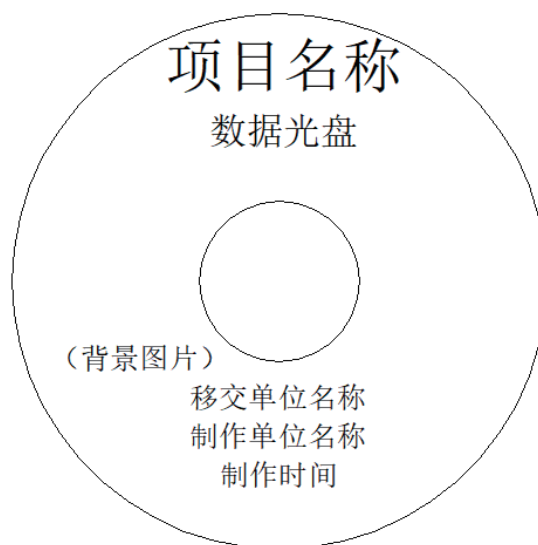
- 6.4.1** 电子档案光盘盘面的填写应符合下列规定：
- 1 组成项目包括项目名称、移交单位名称、制作单位名称、原介质、制作时间。
- 图例：



- 2 原介质，注明此盘内容的原载体是照片档案、音频档案、视频档案或数据文件。
 - 3 背景图片，选择能够代表工程项目特点的形象照片作为盘面。
- 6.4.2** 数据光盘盘面的填写应符合下列规定：

1 组成项目包括项目名称、移交单位名称、制作单位名称、制作时间。

图例：



2 背景图片，选择能够代表工程项目特点的形象照片作为盘面。

6.4.3 光盘档案的著录项目包括案卷级著录和项目级著录。

6.4.4 光盘档案的案卷级著录信息包括案卷题名、光盘原介质类型、光盘规格、文件起始时间、文件终止时间、制作单位、制作时间、技术负责人、制作人、立卷人、立卷日期、立卷审核人、立卷审核日期、光盘所载文件大小、光盘说明等信息。光盘档案案卷级著录信息式样应符合附录表B. 10的规定。

6.4.5 光盘档案的项目级著录信息包括项目名称、工程规划许可证号、工程施工许可证号、移交单位、移交人、移交单位负责人、移交日期、数量、附注等信息。光盘档案项目级著录信息式样应符合附录表B. 11的规定。

6.4.6 光盘档案移交目录式样应符合附录表C. 6的规定，光盘档案移交目录的填写应符合下列规定：

- 1 顺序号，光盘档案以盘为单位，从“1”开始顺序编写流水号；
- 2 光盘题名，填写光盘内所记录的具体内容；
- 3 数量，填写具体的盘数；
- 4 规格，刻录光盘的格式，如 DVD、CD 等；
- 5 原介质，注明此盘内容的原载体；
- 6 制作时间，填写光盘编制时间。

6.4.7 工程完工后应将编辑好的光盘档案向档案接收部门归档和移交。

7 声像档案的归档与移交

7.0.1 声像档案的移交应符合下列规定：

1 建设单位负责检查和指导各参建单位声像档案的编制工作，按照规定向城建档案管理机构移交声像档案；

2 勘察、设计单位应在任务完成后，向建设单位移交声像档案，并协助建设单位向城建档案管理机构移交声像档案；

3 施工、监理单位应在工程竣工验收前，向建设单位移交声像档案，并协助建设单位向城建档案管理机构移交声像档案；

4 实行施工总承包的工程项目，各专业承包单位应向施工总承包单位移交声像档案；各分包单位应负责其分包范围内声像档案的收集和整理，及时移交总包单位，并对声像档案的真实性、完整性和有效性负责。

7.0.2 城建档案管理机构应在归档过程中基于声像电子档案审核软件完成声像电子档案及其元数据的清点和审核，包括核实声像电子档案文件及其原数据的一致性和审核其原始载体是否完好无损并可正常使用。

7.0.3 城建档案管理机构应对声像电子档案的真实性、可靠性、完整性和可用性进行鉴定，鉴定合格率应达到 100%，鉴定内容包括：

- 1 声像电子档案及其元数据的收集、归档符合要求；
- 2 声像电子档案及其元数据能一一对应，数据准确且齐全、完整；
- 3 声像电子档案及其元数据格式符合第 6 章的要求；
- 4 加密声像电子档案已解密；
- 5 声像电子档案及其元数据经安全网络或专用离线存储介质传输、移交；
- 6 声像电子档案无病毒，声像电子档案离线存储介质无病毒、无损坏、可正常使用。

7.0.4 声像档案的移交方式应符合下列规定：

1 在线移交应通过与管理要求相适应的网络传输声像电子档案，传输的数据应包含符合要求的声像电子档案及其元数据，数据结构宜为声像电子文件夹内的存储结构组合；

- 2 离线移交声像电子档案及元数据应以档案级光盘、磁盘、闪存盘形式移交；
- 3 元数据应与声像电子档案一并移交，宜采用基于 EXCEL、XML 的封装方式组织电子著录数据；
- 4 压缩的声像电子档案应当解压缩后移交。

7.0.5 照片档案的归档与移交应符合下列规定：

1 移交的照片档案应经过筛选，筛选能揭示主题、反映工程开工前与竣工后全貌、体现工程主要特征及新技术应用等为原则；

2 照片电子档案一套，以档案级光盘、磁盘、闪存盘形式移交，应选用一次性写入档案级光盘作为载体，载体材料不能有磨损、划伤；

- 3 相关著录数据信息和移交目录，以档案级光盘、磁盘、闪存盘形式移交；
- 4 建设工程归档照片的数量根据工程项目规模或性质而定，不宜少于 60 张。

7.0.6 视频、音频档案的归档与移交应符合下列规定：

- 1 视频、音频档案归档前应进行筛选和鉴别，选择声音、画面清晰、完整，图像稳定、色彩真实，

体现主题内容、主要人物、场景特色等主要因素的音频、视频档案材料归档；

2 向城建档案管理机构移交的视频、音频档案应为配有说明的原始素材，以及编辑制作后的视频专题片，载体可为档案级光盘、磁盘、闪存盘等；

3 视频、音频档案归档时，应经过相应设备的检测；

4 专题视频、音频档案应结构完整，并附有解说词稿；

5 相关著录数据信息和移交目录，以档案级光盘、磁盘、闪存盘等形式移交。

7.0.7 声像档案的移交时间应符合下列规定：

1 建设单位应在重点工程竣工验收后 6 个月内，向城建档案管理机构移交声像档案；

2 推迟报送重点工程声像档案的，应在规定报送时间内向城建档案管理机构申请延期报送，并说明延期报送原因，经批准后方可办理延期报送手续；

3 建设单位向城建档案管理机构移交声像档案，应同时向城建档案管理机构提交《建设工程声像档案移交承诺书》，式样应符合附录 D 的规定。

7.0.8 声像档案移交应办理交接手续，并符合下列规定：

1 交接双方应根据声像档案移交目录进行核对，核对无误后在《声像档案移交书》上签名盖章。《声像档案移交书》式样应符合附录 E 的规定；

2 声像档案移交书一式两份，一份由移交单位保存，一份由接收单位保存。

8 声像电子档案的存储和保管

- 8.0.1** 声像电子档案保管单位应为声像电子档案及其元数据的安全存储配置与声像电子档案管理系统相适应的在线存储设备和备份系统，实施在线存储与近线备份、离线备份，开展日常管理和运行维护。
- 8.0.2** 在线存储系统应实施容错技术方案，定期扫描、诊断硬磁盘，发现问题及时处置。
- 8.0.3** 离线存储在磁性载体上的声像电子档案的保管应符合《磁性载体档案管理与保护规范》DA/T 15 的要求。
- 8.0.4** 离线存储在档案级光盘上的声像电子档案的保管应符合《电子文件归档光盘技术要求和应用规范》DA/T 38 的要求。
- 8.0.5** 对存储声像电子档案的磁性载体每满 2 年、光盘每满 4 年进行一次抽样机读检验，抽样率不低于 10%，如发现问题应及时采取恢复措施；如未保存在专门库房，磁性载体应每半年带电抽检、光盘应每年抽检一次。
- 8.0.6** 对存储在磁性载体上的声像电子档案，应每 4 年转存一次。原载体同时保留时间不少于 4 年。如未保存在专门库房，对存储在磁性载体上的声像电子档案应每 2 年转存一次。原载体同时保留时间不少于 2 年。
- 8.0.7** 声像电子档案应存储在耐久性好的载体上，宜采用硬磁盘、磁带、磁盘阵列、带库和一次写入档案级光盘作为声像电子档案长期保存的存储载体。
- 8.0.8** 参建各方宜建立声像档案管理信息系统，可参照本导则的要求存储和保管声像电子档案。
- 8.0.9** 城建档案管理机构应结合声像电子档案管理和信息化建设实际，在确保声像电子档案的真实、准确、完整和安全基础上，统筹制定声像电子档案备份方案和计划，实施声像电子档案及其元数据、声像电子档案管理系统及其配套数据、日志数据等备份管理。
- 8.0.10** 当出现在线存储系统需更新换代、经检测离线存储载体达到或超过三级预警线、声像电子档案格式即将淘汰等需求或情况时，声像电子档案保管单位应对声像电子档案或存储载体实施转换或迁移。

附录 A 声像档案归档范围

A.1 房屋建筑工程声像档案归档范围

A.1.1 房屋建筑工程声像档案归档范围应符合表A.1.1的规定。

表 A.1.1 房屋建筑工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	地基与基础	地基	地基处理前、后状态	●	●	●	○	
		基础	混凝土垫层施工	○	●	●	○	
			基础钢筋绑扎	●	●	●	○	
			基础混凝土浇筑	●	●	●	○	
			基础施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		基坑支护	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
		土方	土方开挖	●	●	●	○	
			地基验槽	●	●	●	○	
		地下防水	地下防水层施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	主体结构	混凝土结构	梁柱墙板钢筋安装	●	●	●	○	
			混凝土浇筑施工	●	●	●	○	
			现浇结构外观	●	●	●	○	
			结构预埋件	○	●	●	○	
			灌浆施工		●	●	○	

续表 A.1.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	主体结构	砌体结构	填充墙砌筑	●	●	●	○	
			填充墙砌体植筋	○	●	●	○	
			砌体结构外观	●	●	●	○	
		钢结构/铝合金结构	主要构件（钢屋(托)架、桁架、钢梁、吊车梁等垂直度和侧向弯曲，钢柱垂直度，网架结构挠度）原貌	○	●	●	○	
			主要构件（钢屋(托)架、桁架、钢梁、吊车梁等垂直度和侧向弯曲，钢柱垂直度，网架结构挠度）安装	●	●	●	○	
			主要构件（钢屋(托)架、桁架、钢梁、吊车梁等垂直度和侧向弯曲，钢柱垂直度，网架结构挠度）连接点	○	●	●	○	
		钢管混凝土结构	构件原貌	○	●	●	○	
			构件安装	●	●	●	○	
			构件连接点	○	●	●	○	
		型钢混凝土结构	构件原貌	○	●	●	○	
			构件安装	●	●	●	○	
			构件连接点	○	●	●	○	
		木结构	主要构件（方木桁架、柱、梁等）原貌	○	●	●	○	
			主要构件（方木桁架、柱、梁等）安装	●	●	●	○	
			主要构件（方木桁架、柱、梁等）连接点	○	●	●	○	
	建筑装饰装修	建筑地面	楼地面防水施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		门窗	门窗框与主体结构的连接点		●	●	○	
			门窗的锚固、连接、防腐、密封的处理		●	●	○	
			高层金属窗防雷连接节点		●	●	○	
			门窗安装完成后的形象记录	●	●	●	○	
		吊顶	后置埋件	○	●	●	○	
			吊顶工程主龙骨施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			吊顶完成后形象记录	●	●	●	○	
		饰面板	首件	○	●	●	●	
			饰面板材安装连接节点		●	●	○	
			饰面板安装完成后形象记录	●	●	●	○	
		饰面砖	首件	○	●	●	●	
			饰面砖安装完成后形象记录	●	●	●	○	

续表 A.1.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	建筑 装饰 装修	幕墙	首件	●	●	●	●	
			构件与预埋件、主体结构的连接节点	○	●	●	○	
			幕墙龙骨安装	○	●	●	○	
			幕墙安装完成后形象记录	●	●	●	○	
	屋面	—	屋面保温与隔热施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			屋面防水与密封施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			屋面瓦面与板面施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	建筑 给水 排水 及 供暖	—	管道、管件、主阀门安装	○	●	●	○	
			消火栓箱安装	○	●	●	○	
			喷头安装、设备及附件安装	○	●	●	○	
			喷头布置	○	●	●	○	
			卫生器具安装	○	●	●	○	
			泵房	●	●	○	○	
			安装布局完成后的形象记录	●	●	●	○	
	通风 与 空调	空调风 系统	风管系统	●	●	●	○	
			各种软接头安装	○	●	○	○	
			末端风口安装、风机安装、空调机组安装、 新风机组安装	●	●	○	○	
			各类机房	●	●	○	○	
			净化系统洁净区形象记录	●	●	○	○	
			安装调试完成后的形象记录	●	●	●	○	
		空调水 系统	空调水系统管道同给排水系统					
			各类设备及管道安装、标识	○	●	●	○	
			安装布局完成后的形象记录	●	●	●	○	
	建筑 电气	—	变压器、箱式变电所安装	○	●	○	○	
			成套配电柜、控制柜（屏、台）和动力、 照明配电箱（盘）及控制柜安装	●	●	●	○	
			柴油发动机组	●	●	●	○	
			灯具安装	○	●	○	○	
			插座、开关、风扇安装	○	●	○	○	
			接地装置安装	○	●	●	○	
			接闪器安装	○	●	●	○	

续表 A. 1. 1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	智能 建筑	—	通信网络系统	○	●	●	○	
			综合布线系统	○	●	●	○	
			信息导引及发布系统	○	●	○	○	
			有线电视及卫星电视接收系统	○	●	○	○	
			公共广播系统	○	●	○	○	
			会议系统	○	●	○	○	
			建筑设备监控系统	●	●	○	○	
			火灾自动报警系统	●	●	○	○	
			安全技术防范系统	●	●	○	○	
			机房	●	●	○	○	
	建筑 节能	墙体 节能	保温板粘结或固定		●	●	○	
			锚固件		●	●	○	
			增强网铺设		●	●	○	
			墙体热桥部位处理		●	●	○	
			预置保温板或预制保温墙板的板缝及构造节点		●	●	○	
			保温隔热砌块填充墙体		●	●	○	
			墙体节能施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		幕墙 节能	幕墙周边与墙体的接缝处保温材料的填充		●	●	○	
			构造缝、结构缝		●	●	○	
			隔汽层		●	●	○	
			热桥部位、断热节点		●	●	○	
			单元式幕墙板块间的接缝构造		●	●	○	
			冷凝水收集和排放构造		●	●	○	
			幕墙的通风换气装置		●	●	○	
			幕墙节能施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		门窗 节能	门窗框与墙体接缝处的保温填充		●	●	○	
			门窗节能施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		屋面 节能	保温层的敷设		●	●	○	
			屋面热桥部位		●	●	○	
			屋面节能施工完成后的形象记录	●	●	●	○	

续表 A.1.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	建筑节能	地面节能	保温材料粘结		●	●	○	
			隔断热桥部位		●	●	○	
			地面节能施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
	电梯	—	设备进场验收		●	○	○	
			电梯安装	●	●	○	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			各工程子分部施工完成后的形象记录	●	●	●	●	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
	工程 建设 竣工 阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●
基础、主体、节能及单位工程质量验收、竣工验收				●	●	●	●	
竣工后新貌(工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明)				●	●	●	●	
无障碍、围墙等配套、附属工程设施				●	●	●	○	
绿化、雕塑等环境工程				●	●	●	○	
竣工后超高清航拍视频、延时摄影等				●	●	●	○	
成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等				●	●	●	○	
重要 活动、 会议			上级领导、各参建单位重要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明: 1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存; “○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段, 构(配)件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录, 除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.2 市政工程声像档案归档范围

A.2.1 城镇道路工程声像档案归档范围应符合表A.2.1的规定。

表 A.2.1 城镇道路工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	路基	—	路床形象进度，主要包括机动车路床与非动车路床、人行道路床的现状	●	●	●	○	
			路基施工过程及垫层完成后的形象记录	●	●	●	○	
	基层	—	基层施工过程及基层完成后的形象记录	●	●	●	○	
	面层	—	沥青面层施工过程及完成后的形象记录	●	●	●	○	
			水泥混凝土面层施工过程及完成后的形象记录	●	●	●	○	
			铺砖式面层施工过程及完成后的形象记录	●	●	●	○	
	广场与停车场	—	停车场面层施工过程及完成后的形象记录	●	●	●	○	
	人行道	—	人行道面层铺设施工过程及完成后的形象记录	●	●	●	○	
	人行地道结构	现浇钢筋混凝土人行地道结构	地基、基础参照本导则附录表A.1.1					

续表 A.2.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	人行地道结构	现浇钢筋混凝土人行地道结构	墙与顶板施工	●	●	●	○	
			现浇钢筋混凝土人行地道结构施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		预制安装钢筋混凝土人行地道结构	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			墙板、顶板安装	○	●	●	○	
			预制安装钢筋混凝土人行地道结构施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		砌筑墙体、钢筋混凝土顶板人行地道结构	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			墙体砌筑	○	●	●	○	
			顶部构件、顶板安装	○	●	●	○	
			砌筑墙体、钢筋混凝土顶板人行地道结构施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	人行过街天桥	—	梯道、坡道施工		●	●	○	
			主墩施工		●	●	○	
			通道施工		●	●	○	
			电梯安装		●	●	○	
			交通标志、附属设施安装		●	●	○	
			人行过街天桥施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
	挡土墙	现浇钢筋混凝土挡土墙	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			现浇钢筋混凝土挡土墙施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		装配式钢筋混凝土挡土墙	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			墙板安装（含焊接）	○	●	●	○	
			装配式钢筋混凝土挡土墙施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		砌筑挡土墙	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			砌筑挡土墙施工完成后形象记录	●	●	●	○	

续表 A.2.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	挡土墙	加筋土挡土墙	地基、基础参照本导则附录表 A.1.1					
			加筋挡土墙砌块与筋带安装	○	●	●	○	
			加筋土挡土墙施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	附属构筑物	—	路缘石、护坡、护栏、声屏障等各类附属构筑物施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			道路工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			关键分项工程及重要部位验收及单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
			竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、夜景照明）	●	●	●	●	
			绿化、雕塑等环境工程	●	●	●	○	
			竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	○	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位重要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A. 2. 2 城市桥梁工程声像档案归档范围应符合表A. 2. 2的规定。

表 A. 2. 2 城市桥梁工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	地基与基础	扩大基础	基坑开挖、地基、现浇混凝土参照本导则附录表 A. 1. 1					
		沉入桩	沉入桩接桩技术	●	●	●	○	
		灌注桩	钻孔灌注桩施工	○	●	●	○	
			人工挖孔桩施工	○	●	●	○	
			钢筋笼安装	●	●	●	○	
		沉井	沉井制作参照本导则附录表 A. 1. 1					
			沉井下沉后内壁情况	○	●	●	○	
		地下连续墙	地下连续墙成槽		●	○	○	
			钢筋笼安装	●	●	●	○	
			混凝土浇筑	●	●	●	○	
		承台	钢筋、混凝土参照本导则附录表 A. 1. 1					
			承台施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	墩台	砌体墩台	砌体参照本导则附录表 A. 1. 1					
			砌体墩台施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		现浇混凝土墩台	钢筋、混凝土参照本导则附录表 A. 1. 1					
			现浇混凝土墩台施工完成后形象记录	●	●	●	○	

续表 A.2.2

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	墩台	预制混凝土墩台	预制柱安装	○	●	●	○	
			预制混凝土墩台施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		台背填土	台背填土施工完成后形象记录		●	○	○	
	盖梁	—	钢筋、混凝土参照本导则附录表 A.1.1					
			盖梁施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	支座	—	支座安装	○	●	●	○	
	索塔	—	现浇混凝土索塔（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			钢构件安装	○	●	●	○	
			索塔施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	锚碇	—	锚固体系安装	○	●	●	○	
			锚碇混凝土（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			锚索张拉与压浆	○	●	●	○	
			锚碇安装完成后形象记录	●	●	●	○	
	桥跨承重结构	支架上浇筑混凝土梁（板）	钢筋、混凝土同本导则附录表 A.1.1					
		装配式钢筋混凝土梁（板）	预制梁（板）（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			安装梁（板）	○	●	●	○	
		悬臂浇筑预应力混凝土梁	0 [#] 段、悬浇段（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
		悬臂拼装预应力混凝土梁	0 [#] 段、梁段预制、拼装梁段（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			施加预应力	○	●	●	○	
		顶推施工混凝土梁	梁段预制（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			施加预应力	○	●	●	○	
		钢梁	钢梁现场安装完成后形象记录	●	●	●	○	
		结合梁	钢筋、混凝土参照本导则附录表 A.1.1					
		拱部与拱上结构	各类拱圈施工完成后形象记录	●	●	●	○	

续表 A.2.2

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	桥跨承重结构	斜拉桥的主梁与拉锁	钢筋、混凝土参照本导则附录表 A.1.1	○				
			拉索安装施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		悬索桥的加筋与缆索	索鞍安装施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			索夹和吊索安装施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			加劲梁段拼装施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	顶进箱涵	—	箱涵预制（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			箱涵顶进	●	●	●	○	
	桥面系	—	桥面铺装层、人行道参照本导则附录表 A.2.1					
			地袱和缘石与挂板施工完成后的形象记录	●	●	○	○	
	附属结构	—	附属结构施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
	装饰与装修	—	饰面板和饰面砖参照本导则附录表 A.1.1					
	引道	—	参照本导则附录表 A.2.1					
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			桥梁工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			关键分项工程及重要部位验收及单位工程质量验收、竣工验收（包括验收小组的观感、检查、实测及会议）	●	●	●	●	
			竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、夜景照明）	●	●	●	●	
			绿化、雕塑等环境工程	●	●	●	○	
			竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	○	○	

续表 A.2.2

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
重要活动、会议			上级领导、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	●	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	●	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	●	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.2.3 给水排水构筑物工程声像档案归档范围应符合表A.2.3的规定。

表 A.2.3 给水排水构筑物工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	地基与基础	土石方	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
			土方开挖	●	●	●	○	
			地基验槽	●	●	●	○	
		地基基础	参照本导则附录表 A.1.1					
			地基与基础工程施工完成后的形象记录	○	●	●	○	

续表 A.2.3

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	主体结构	现浇混凝土结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			各类单体构筑物预应力混凝土完成后的形象记录		●	●	○	
			各类单体构筑物变形缝处理完成后的形象记录		●	●	○	
			各类单体构筑物表面层完成后的形象记录	●	●	●	○	
			各类现浇混凝土结构单体构筑物完成后的形象记录	●	●	●	○	
		装配式混凝土结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			各类单体构筑物预制构件安装		●	●	○	
			圆形构筑物缠丝张拉预应力混凝土施工完成后的形象记录		●	●	○	
			各类单体构筑物变形缝处理完成后的形象记录		●	●	○	
			各类单体构筑物表面层完成后的形象记录	●	●	●	○	
			各类装配式混凝土结构单体构筑物完成后的形象记录	●	●	●	○	
		砌体结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			各类砌体结构单体构筑物完成后的形象记录	●	●	●	○	
		钢结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			各类钢结构单体构筑物完成后的形象记录	●	●	●	○	
	附属构筑物工程	细部构造	现浇混凝土结构（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			钢制构件安装		●	●	○	
		工艺辅助构筑物	现浇混凝土结构（钢筋、混凝土）参照本导则附录表 A.1.1					
			钢结构参照本导则附录表 A.1.1					
		管渠	同主体结构工程中的“现浇混凝土结构、装配式混凝土结构、砌体结构”					
		—	各类附属构筑物工程完成后的形象记录	●	●	●	○	

续表 A.2.3

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	进、出水管渠	混凝土结构	同附属构筑物工程中的“管渠”					
		预制管铺设	参照本导则附录表 A.3.1					
		—	进、出水管渠完成后的形象记录	●	●	●	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			给水排水构筑物工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			涉及重要部位的地基基础、主体结构、主要设备等分部（子分部）工程及单位工程质量验收、竣工验收（包括验收小组的观感、检查、实测及会议）	●	●	●	●	
			竣工后新貌	●	●	●	●	
			环境工程	●	●	●	○	
			竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	○	○	
重要活动、会议			上级领导、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	●	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	●	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	●	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

4. 本表中参照其他附录的声像档案不向城建档案管理机构移交。

A.2.4 城镇污水处理厂工程声像档案归档范围应符合表A.2.4的规定。

表 A.2.4 城镇污水处理厂工程声像档案归档范围

阶段	单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	单体构筑物	地基与基础	地基、基础、基坑支护、土方、地下防水参照本导则附录表 A.1.1					
		主体工程	现浇混凝土、预制装配式混凝土、砌体、钢结构参照本导则附录表 A.1.1					
			土建和设备安装连接部位节点构造	○	●	●	○	
			构筑物工程施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			附属结构施工完成后形象记录	●	●	●	○	
	安装工程	机械设备安装工程	各类机械设备安装工程	●	●	●	○	
		电气设备安装工程	各类电气设备安装工程	●	●	●	○	
		自动控制、仪表安装工程	各类自动控制、仪表安装工程	●	●	●	○	
	管线安装工程	土方工程	地基、基坑支护、土方开挖参照本导则附录表 A.1.1					
		主体工程	管道敷设完成后形象记录	●	●	●	○	
			管道浇筑	○	●	●	○	
			管渠砌筑	○	●	●	○	
			管道接口连接	○	●	●	○	

续表 A.2.4

阶段	单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	管线安装工程	附属工程	井室		●	○	○	
			支墩		●	○	○	
		各类隐蔽工程验收		●	●	○		
		城镇污水处理厂工程形象记录	●	●	●	○		
		施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●		
		主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●		
		工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○		
		施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○		
		其他工程施工声像档案	○	○	○	○		
工程建设竣工阶段		工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●		
		地基与基础、主体结构、主要机电设备安装等分部工程验收及单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●		
		竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明）	●	●	●	●		
		配套、附属工程设施	●	●	●	○		
		绿化、雕塑等环境工程	●	●	●	○		
		竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○		
		成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	○	○		
重要活动、会议		上级领导、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	●		
		省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	●		
		与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	●		
		施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○		

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

4. 本表中参照其他附录的声像档案不向城建档案管理机构移交。

A.3 管线工程声像档案归档范围

A.3.1 给水排水管道工程声像档案归档范围应符合表A.3.1的规定。

表 A.3.1 给水排水管道工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	土方工程	—	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
			土方开挖	●	●	●	○	
			地基验槽	●	●	●	○	
	预制管开槽施工主体结构	—	管道基础施工	○	●	●	○	
			管道接口连接	○	●	●	○	
			管道防腐处理	○	●	●	○	
			管道敷设完成后形象记录	●	●	●	○	
	管渠(廊)	—	管道基础施工	○	●	●	○	
			现浇混凝土管渠、装配式混凝土管渠、砌筑管渠施工参照本导则附录表 A.1.1					
			管渠变形缝处理	○	●	○	○	
			各类管渠施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			管廊内管道安装完成后形成记录	●	●	●	○	
	不开槽施工主体结构	工作井	工作井围护结构施工完成后形象记录	○	●	●	○	
			工作井完成后形象记录	●	●	○	○	
		顶管	管道接口连接	○	●	●	○	
			顶管管道施工	○	●	●	○	
			垂直顶升	○	●	●	○	

续表 A.3.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	不开槽施工主体结构	盾构	掘进及管片拼装	○	●	●	○	
			二次内衬	○	●	●	○	
			垂直顶升	○	●	●	○	
			主体结构完工后的形象记录	●	●	●	○	
		浅埋暗挖	土层开挖	○	●	●	○	
			初期衬砌、二次内衬	○	●	●	○	
			垂直顶升	○	●	●	○	
			主体结构完工后的形象记录	●	●	●	○	
		定向钻	管道接口连接	○	●	●	○	
			定向钻管道	○	●	●	○	
		夯管	管道接口连接	○	●	●	○	
			夯管管道	○	●	●	○	
	沉管	组对拼装沉管	管道接口连接	○	●	●	○	
			管道沉放	●	●	●	○	
		预制钢筋混凝土沉管	管节接口预制加工	○	●	●	○	
			管道沉放	●	●	●	○	
	桥管	—	管道接口连接	○	●	●	○	
			桥管管道	●	●	●	○	
	附属构筑物工程	—	井室、雨水口及支连管、支墩完成后的全貌	●	●	○	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			给水排水管道工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			涉及重要部位的地基基础、主体结构、非开挖管道等工程验收及单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	

续表 A.3.1

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设竣工阶段			环境工程	●	●	●	○	
			成果演示视频, 如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位主要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明: 1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存; “○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 构(配)件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.3.2 城镇供热管网工程声像档案归档范围应符合表A.3.2的规定。

表 A.3.2 城镇供热管网工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	土建工程		明挖、土建结构参照本导则附录表 A.1.1					
			暗挖、顶管、定向钻参照本导则附录表 A.3.1					
	管道安装工程		管道支架、吊架安装		●	○	○	

续表 A.3.2

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	管道安装工程		管沟及地上管道敷设完成后形象记录	●	●	○	○	
			预制直埋管道敷设完成后形象记录	●	●	○	○	
			补偿器、法兰、阀门等设备与管路附件安装	○	●	○	○	
			管道焊接接缝质量	○	●	●	○	
	热力站、中继泵站		站内管道安装完成后形象记录	●	●	●	○	
			热计量设备安装	●	●	●	○	
			站内设备安装	●	●	●	○	
			通用组装件安装	●	●	●	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			城镇供热管网工程施工形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动（分部工程验收）内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			涉及重要部位的地基基础、主体结构、非开挖管道等工程验收及单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
			配套、附属工程设施	●	●	●	○	
			环境工程	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位主要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存，“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.3.3 城镇燃气输配工程声像档案归档范围应符合表A.3.3的规定。

表 A.3.3 城镇燃气输配工程声像档案归档范围

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	管道工程	土方工程	开挖、支撑参照本导则附录表 A.1.1					
		管道工程	管道接口连接	○	●	●	○	
			各类管道敷设完成后的形象记录	●	●	●	○	
			管道附件和设备安装	○	●	●	○	
			警示带（金属示踪线）敷设		●	●	○	
			管道防腐处理		●	○	○	
		穿跨越工程	工作井、顶管、定向钻、夯管、沉管参照本导则附录表 A.3.1					
			管道接口连接	○	●	●	○	
			架空管道（含桥管）施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		附属构筑物	参照本导则附录表 A.2.3					
	燃气厂站工程	土方工程	参照本导则附录表 A.2.3					
		构筑物工程	参照本导则附录表 A.2.3					
		工艺管线	管道连接	○	●	●	○	
			管道敷设	●	●	●	○	
		设备安装工程	各类设备安装工程	●	●	●	○	
		电气及控制工程	各类电气及控制工程	●	●	●	○	

续表 A.3.3

阶段	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			城镇燃气输配工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动（分部工程验收）内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			基础结构、沟槽开挖及回填、管道接口连接、管道敷设、金属管道防腐、压力试验、设备安装等功能验收及单位工程质量验收、竣工验收（包括验收小组的观感、检查、实测及会议）	●	●	●	●	
			配套、附属工程设施	●	●	●	○	
			环境工程	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	○	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位重要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存，“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.4 城市综合管廊工程声像档案归档范围

A.4.1 城市综合管廊工程声像档案归档范围应符合表A.4.1的规定。

表 A. 4. 1 城市综合管廊工程声像档案归档范围

阶段	单位工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段				工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
				工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
				工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
				工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
				工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
				工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
				工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
				工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
				工程效果图	●	●	○	○	
工程建设施工阶段	土建工程及机电设备安装工程	地基与基础	地基	地基处理前、后状态	●	●	●	○	
			基础	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			基坑支护	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
			土石方	土方开挖	○	●	○	○	
				地基验槽	●	●	●	○	
			工作井（竖井）	基坑围护施工完成后形象记录	●	●	●	○	
				锁口圈梁		●	●	○	
				衬砌		●	●	○	
			滑板后背	基坑围护施工完成后形象记录	●	●	●	○	
				现浇（预制）滑板		●	●	○	
				后背制作		●	●	○	
				后背安装		●	●	○	
		主体结构	现浇混凝土结构	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			装配式结构	构件进场验收		●	●	○	
				构件装配	○	●	●	○	
				装配式结构施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			盖挖法结构	参照本导则附录表 A. 5. 1	●	●	●	○	

续表 A. 4. 1

阶段	单位工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	土建工程及机电设备安装工程	主体结构	矿山法结构	矿山法施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			浅埋暗挖法结构	参照本导则附录表 A. 5. 1					
			盾构法结构	参照本导则附录表 A. 5. 1					
			TBM 法结构	TBM 施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			预制顶推法结构	构建进场验收		●	●	○	
				管廊顶推		●	●	○	
			砌体结构	填充墙砌筑	●	●	●	○	
				填充墙砌体植筋	○	●	●	○	
				砌体结构外观	●	●	●	○	
		附属构筑物	各类井室结构	检查井, 投料口, 通风口, 出线口, 排风口等施工完成后形象记录	●	●	○	○	
		防水工程	—	防水层施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		装饰装修	地面	地面施工完成后形象记录	●	●	●	○	
			门窗	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			吊顶	后置埋件	○	●	●	○	
				吊顶工程主龙骨施工完成后形象记录	●	●	●	○	
				吊顶完成后形象记录	●	●	●	○	
			饰面板(砖)	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			防火门	防火门安装完成后的形象记录	●	●	●	○	
				防火封堵制作与安装	○	●	●	○	
		支吊架系统	—	支架及吊架制作		●	○	○	
				支架及吊架安装完成后的形象记录	●	●	○	○	
		通风系统	—	参照本导则附录表 A. 1. 1					
		供电系统	变电站安装工程	箱式变电站、变压器、高低压柜安装	●	●	●	○	
			电气动力	成套配电柜、控制柜(屏、台)和动力、照明配电箱安装	●	●	●	○	

续表 A. 4. 1

阶段	单位工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	土 建 工 程 及 机 电 设 备 安 装 工 程	供 电 系 统	电 气 动 力	支架、槽盒安装	○	●	○	○	
				导管敷设及电缆敷设	○	●	○	○	
				管内穿线和槽盒内敷线	○	●	○	○	
			接 地 系 统	接地装置安装	○	●	○	○	
		照 明 系 统	正 常 照 明	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			应 急 疏 散 指 示	参照本导则附录表 A. 1. 1					
		给 排 水 系 统	给 水 系 统	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			排 水 系 统	参照本导则附录表 A. 1. 1					
		消 防 系 统	超 细 干 粉 灭 火 系 统	终端设备安装	●	●	●	○	
			细 水 雾 系 统	终端设备安装	●	●	●	○	
			水 喷 雾 系 统	终端设备安装	●	●	●	○	
		标 识 系 统	—	标识安装	○	●	○	○	
		设 备 系 统 节 能	通 风 节 能	通风节能施工	○	●	○	○	
			电 气 动 力 节 能	电气动力节能施工	○	●	○	○	
			监 控 节 能	监控节能施工	○	●	○	○	
	监 控 报 警 及 智 慧 管 理 系 统	环 境 与 设 备 监 控 系 统	—	系统设备安装	●	●	●	○	
		电 力 监 控 系 统	—	系统设备安装	●	●	●	○	
		安 全 防 范 系 统	入 侵 报 警 系 统	系统设备安装	●	●	●	○	
			视 频 监 控 系 统	系统设备安装	●	●	●	○	
			出 入 口 监 控 系 统	系统设备安装	●	●	●	○	
			电 子 巡 查 系 统	系统设备安装	●	●	●	○	
			电 子 井 盖 系 统	系统设备安装	●	●	●	○	

续表 A.4.1

阶段	单位工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	监控报警及智慧管理系统	安全防范系统	人员定位系统	系统设备安装	●	●	●	○	
		通信系统	固定语音通信系统	系统设备安装	○	●	●	○	
			广播系统	系统设备安装	○	●	●	○	
			网络系统	系统设备安装	○	●	●	○	
		火灾报警系统	火灾报警系统	系统设备安装	●	●	●	○	
			防火门监控系统	系统设备安装	●	●	●	○	
			光纤感温探测系统	系统设备安装	●	●	●	○	
			可燃气体报警系统	系统设备安装	●	●	●	○	
		智慧管理系统	—	系统设备安装	●	●	●	○	
				各类隐蔽工程验收	○	●	●	○	
				城市综合管廊工程形象记录	○	●	●	○	
				施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
				主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
				工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	●	
				施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
				其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段				工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
				关键分项工程及重要部位验收及单位工程质量验收、竣工验收(包括验收小组的观感、检查、实测及会议)	●	●	●	●	
				配套、附属工程设施	●	●	●	○	
				环境工程	●	●	●	○	
				成果演示视频, 如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	

续表 A.4.1

阶段	单位工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
重要活动、会议				上级领导、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	○	○	○	
				省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	●	
				与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	●	
				施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存，“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 构（配）件、设备安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A.5 轨道交通工程声像档案归档范围

A.5.1 轨道交通工程——车站工程声像档案归档范围应符合表A.5.1的规定。

表 A.5.1 轨道交通工程——车站工程声像档案归档范围

阶段	单位 (子单位) 工程	分部工程	子分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段				工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
				工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
				工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
				工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
				工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
				工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
				工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
				工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
				工程效果图	●	●	●	○	

续表 A.5.1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	明挖 车站 工程 暗挖 车站 工程 盖挖 车站 工程 高架 车站 工程	基坑 围护	有支护 土方	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
			无支护 土方	土方开挖	●	●	●	○	
				地基验槽	●	●	●	○	
		地基 处理	地基	地基处理前、后状态	●	●	●	○	
		基础 结构	基础	参照本导则附录表 A.1.1					
			混凝土 结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			砌体结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			劲钢(管) 混凝土	参照本导则附录表 A.1.1					
			综合接地 埋设	接地装置安装	○	●	●	○	
		防水 工程	主体结构 防水	防水层施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		主体结构 (明挖)	混凝土 结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			劲钢(管)混 凝土结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			砌体结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			钢结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			装配式 结构	构件进场验收	○	●	●	○	
				构件装配	○	●	●	○	
				装配式结构施工完成后的 形象记录	●	●	●	○	
			网架和索 膜结构	网架安装	●	●	●	○	
				膜支撑构件安装	●	●	●	○	
				索膜安装	●	●	●	○	
				膜单元及构件安装	●	●	●	○	
				网架和索膜结构施工完成 后的形象记录	●	●	●	○	
			铝合金 结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			综合支架	综合支架安装	○	●	●	○	
		建筑 屋面	—	参照本导则附录表 A.1.1					

续表 A. 5. 1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	明挖 车站 工程 暗挖 车站 工程 盖挖 车站 工程 高架 车站 工程	主体 结构 (盖挖)	混凝土 结构	同主体结构（明挖）					
			劲钢（管） 混凝土结 构	同主体结构（明挖）					
			砌体结构	同主体结构（明挖）					
			钢结构	同主体结构（明挖）					
			装配式 结构	同主体结构（明挖）					
			网架和索 膜结构	同主体结构（明挖）					
			铝合金 结构	同主体结构（明挖）					
			综合支架	同主体结构（明挖）					
			中间柱及 柱基础	钻孔灌注桩基础施工	○	●	●	○	
				钢管柱加工制作	○	●	●	○	
				钢管柱与柱基的连接	○	●	●	○	
				钢管柱钢筋	●	●	●	○	
				钢管柱混凝土	●	●	●	○	
				梁、板与柱的节点施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			盖板结构	盖板验收	○	●	●	○	
				盖板吊装	○	●	●	○	
			逆作法土 模工程	压实	○	●	●	○	
				土模制作	○	●	●	○	
			混凝土 结构	参照本导则附录表 A. 1. 1					
		主体 结构 (暗挖)	支护	超前小导管	○	●	●	○	
				管棚及注浆	○	●	●	○	
				初期支护背后回填注浆	○	●	●	○	
			混凝土 结构	参照本导则附录表 A. 1. 1					
			型钢(管)混 凝土结构	同主体结构（明挖）					
			装配式 结构	同主体结构（明挖）					

续表 A.5.1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	明挖车站工程 暗挖车站工程 盖挖车站工程 高架车站工程	主体结构 (暗挖)	砌体结构	参照本导则附录表 A.1.1					
			二次衬砌	衬砌背后回填注浆	○	●	●	○	
			主体结构 防水	防水层施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		高架车站	—	参照本导则附录表 A.5.2					
	轨行区 工程	主体工程	—	同相应工法车站主体工程					
		轨道工程	—	参照本导则附录表 A.5.5					
	附属 土建 工程	出入口 及通道； 风井风 道；风亭	—	出入口及通道、风井风道、 风亭施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		换乘通 道(厅)	—	换乘通道(厅)施工完成后的 形象记录	●	●	●	○	
		竖井 及 连 通 道	竖井	基坑围护施工完成后形象 记录	●	●	●	○	
				锁口圈梁		●	●	○	
				衬砌		●	●	○	
		连 通 道		超前小导管	○	●	●	○	
				管棚及注浆	○	●	●	○	
				初期支护背后回填注浆	○	●	●	○	
				连通道施工完成后形象记录	●	●	●	○	
		主体 工程	出入口及通 道；风井风 道；风亭	出入口及通道、风井风道、 风亭施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			附属 建筑	车棚、围墙、大门、挡土墙、 垃圾收集站、蓄水池施工完 成后的形象记录	●	●	●	○	
		附属 工程 安装	泵房	泵房安装完成后形象记录	●	●	●	○	
			通道	通道安装完成后形象记录	●	●	●	○	
	室外 设施	道路	—	道路施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		边坡	—	边坡施工完成后的形象记录	●	●	●	○	

续表 A.5.1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	室外建 筑及室 外环境	附属 建筑	—	车棚、围墙、大门、挡土墙、 垃圾收集站、蓄水池施工完 成后的形象记录	●	●	●	○	
		室外环 境	—	建筑小品、亭台、水景、连 廊、花坛、场地绿化、景观 桥施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
		室外电 气	—	室外供电系统	○	●	●	○	
				室外照明系统	○	●	●	○	
	主变电 站房屋 建筑	—	—	机房设备安装	●	●	●	○	
		—	—	主变电站房屋建筑施工完 成后的形象记录	●	●	●	○	
	车站设 备安装 工程	给水排 水与采 暖工程	—	参照本导则附录表 A.1.1					
		通风 与空调 工程	—	参照本导则附录表 A.1.1					
		建筑电 气	—	参照本导则附录表 A.1.1					
		建筑节 能	—	参照本导则附录表 A.1.1					
		综合支 吊架	—	综合支架安装		●	●	○	
	车站装饰 装修工程	—	—	参照本导则附录表 A.1.1					
	火灾自动 报警系统	—	—	系统设备安装	●	●	●	○	
	气体灭火 系统	—	—	系统设备安装	●	●	●	○	
	泡沫灭火 系统	—	—	系统设备安装	●	●	●	○	
	自动喷水 灭火系统	—	—	系统设备安装	●	●	●	○	
	正线信号 系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	车辆基地 信号系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	专用通信 系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	

续表 A.5.1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	民用通信系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	公安通信系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	政务通信系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	电力监控系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	综合监控系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	环境与设备监控系统	—	—	各类设备安装	●	●	●	○	
	AFC 系统	—	—	自动售检票（AFC）系统安装	●	●	●	○	
	站台屏蔽门工程	—	—	站台门安装	●	●	●	○	
	电（扶）梯工程	—	—	自动扶梯及自动人行道安装	●	●	●	○	
				电梯安装	●	●	●	○	
				轮椅升降台安装	●	●	●	○	
	人防工程	防护门、密闭门、防爆门、隔断门	—	防护门、密闭门、防爆门、隔断门安装完成后的形象记录	●	●	●	○	
		平战转换	—	预埋件	○	●	●	○	
				保护	○	●	●	○	
		管道与附件安装	—	密闭穿墙短管安装	○	●	●	○	
				通风管道安装	○	●	●	○	
				给排水管道安装	○	●	●	○	
		集中监视系统	—	主机安装	●	●	●	○	
	声屏障工程	—	—	声屏障基础施工	○	●	●	○	
				声屏障结构施工	○	●	●	○	
				声屏障施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
	IMS 系统	—	—	各类综合信息管理系统设备安装	●	●	●	○	

续表 A.5.1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 施工 阶段	供冷站	供冷设备 安装工程	—	机组安装	●	●	●	○	
		冷冻水 输送管 网	—	管道与设备安装	●	●	●	○	
		—	—	供冷站施工完成后的形象 记录	●	●	●	○	
				各类隐蔽工程验收		●	●	○	
				车站工程形象记录	●	●	●	○	
				施工过程中采用或引进的 新技术、新工艺、新材料、 新设备的应用情况	●	●	●	●	
				主要的质量检查、验收活动 内容	●	●	●	●	
				工程质量事故及分析处理 情况	●	●	●	○	
				施工阶段超高清视频、延时 摄影等影像资料	●	●	●	○	
				其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程 建设 竣工 阶段				工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
				单位工程质量验收、竣工验 收	●	●	●	●	
				竣工后新貌（工程项目不同 角度的重要布局、交通设 施、夜景照明）	●	●	●	●	
				无障碍、围墙等配套、附属 工程设施	●	●	●	○	
				绿化、雕塑、艺术品等环境 工程	●	●	●	○	
				竣工后超高清航拍视频、延 时摄影等	●	●	●	○	
				成果演示视频，如 BIM 模型 成果演示视频、仿真技术成 果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要 活动、 会议				上级领导、各参建单位重要 负责人、知名人士、社会团 体的参观、视察、检查工作 及相关重要活动	●	●	●	○	

续表 A. 5. 1

阶段	单位 (子单位) 工程	分部 工程	子分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
重要 活动、 会议				省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
				与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
				施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A. 5. 2 轨道交通工程——区间工程声像档案归档范围应符合表A. 5. 2的规定。

表 A. 5. 2 轨道交通工程——区间工程声像档案归档范围

阶段	单位工程	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段				工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
				工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
				工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
				工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
				工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
				工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
				工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
				工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
				工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	区间工程	明挖区间	基坑围护	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○	
			主体结构	参照本导则附录表 A. 5. 1					
			附属工程	参照本导则附录表 A. 5. 1					
			竖井及连通道	参照本导则附录表 A. 5. 1					

续表 A.5.2

阶段	单位工程	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	区间工程	明挖区间	区间电气	参照本导则附录表 A.1.1					
			区间通风	参照本导则附录表 A.1.1					
			区间给水、排水	参照本导则附录表 A.1.1					
		暗挖区间	竖井及连通道	参照本导则附录表 A.5.1					
			地基与基础	参照本导则附录表 A.5.1					
			主体结构	参照本导则附录表 A.5.1					
			附属工程	参照本导则附录表 A.5.1					
			区间电气	参照本导则附录表 A.1.1					
			区间通风	参照本导则附录表 A.1.1					
			区间给水、排水	参照本导则附录表 A.1.1					
		盾构区间	始发和接收竖井	基坑围护	●	●	●	○	
				竖井开挖	●	●	●	○	
				盾构始发	●	●	●	○	
				后背加固		●	●	○	
				衬砌		●	●	○	
				防水工程施工	●	●	●	○	
			盾构隧道工程	管片制作		●	●	○	
				盾构隧道洞通	●	●	●	○	
				主体结构防水施工	●	●	●	○	
			附属工程	联管通道、泵房、风井、风道、轨排井施工完成后的形象记录	●	●	○	○	
		路基工程	地基处理	地基处理前、后状态；地基处理过程	●	●	●	○	
			基床以下路堤	基床以下路堤施工过程及基床以下路堤完成后的全貌	●	●	●	○	
			基床	基床施工过程及基床完成后的全貌	●	●	●	○	
			路堑	路堑施工过程及路堑完成后的全貌	●	●	●	○	
			路基支挡	重力式挡墙施工过程及重力式挡墙完成后的全貌；扶壁式挡墙施工过程及扶壁式挡墙完成后的全貌	●	●	●	○	

续表 A.5.2

阶段	单位工程	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	区间工程	路基工程	路基防护	路基防护施工过程及路基防护完成后的全貌	●	●	●	○	
			路基排水	路基排水施工过程及路基排水完成后的全貌	●	●	●	○	
			涵洞	装配式涵洞施工过程及装配式涵洞完成后的全貌；现浇涵洞施工过程及现浇涵洞完成后的全貌	●	●	●	○	
			人行通道	人行通道施工过程及完成后的全貌	●	●	●	○	
		高架区间	地基与基础	沉入桩、混凝土灌注桩、沉井基础、混凝土承台参照本导则附录表 A.2.2					
			下部结构施工	墩台、盖梁、支座安装参照本导则附录表 A.2.2					
			上部结构施工	梁板结构、钢梁、结合梁、索塔参照本导则附录表 A.2.2					
			桥面系工程	桥面铺装施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
				地袱和缘石与挂板施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
			附属工程	疏散平台施工及完成后形象记录	●	●	●	○	
			区间电气	参照本导则附录表 A.1.1					
			区间给水、排水	参照本导则附录表 A.1.1					
	沉管、顶进区间	沉管法区间	干坞	干坞基坑施工	○	●	●	○	
				坞底结构施工	○	●	●	○	
				混凝土坞门施工	○	●	●	○	
				钢结构坞门施工	○	●	●	○	
			隧道基槽	隧道基础施工	○	●	●	○	
			隧道管节	隧道管节施工	○	●	●	○	
			舾装工程	舾装工程施工	○	●	●	○	
		桥涵顶进工程	工作坑及滑板	参照本导则附录表 A.4.1 地基与基础分部中的工作井、滑板后背					

续表 A.5.2

阶段	单位工程	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注	
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位		
工程 建设 施工 阶段	沉管、 顶进 区间	桥涵 顶进 工程	后背	参照本导则附录表 A. 4. 1 地基与基础分部中的滑板后背						
			箱涵顶进	箱涵顶进	○	●	●	○		
		附属 工程	—	区间电气、通风、给排水同“明挖区间”						
				沉管、顶进区间路基工程同“路基工程”						
		U 形槽 工程	基坑围护	基坑支护完成后形象记录	●	●	○	○		
				土方开挖	●	●	●	○		
				地基验槽	●	●	●	○		
			主体结构	参照本导则附录表 A. 5. 1						
					各类隐蔽工程验收		●	●	○	
					区间工程形象记录	●	●	●	○	
	施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况				●	●	●	●		
	主要的质量检查、验收活动内容				●	●	●	●		
	工程质量事故及分析处理情况				●	●	●	○		
	施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料				●	●	●	○		
	其他工程施工声像档案				○	○	○	○		
	工程 建设 竣工 阶段				工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
					单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明）					●	●	●	●		
配套、附属工程设施					●	●	●	○		
环境工程					●	●	●	○		
竣工后超高清航拍视频、延时摄影等					●	●	●	○		
成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等					●	●	●	○		

续表 A. 5. 2

阶段	单位工程	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
					城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
重要活动、会议				上级领导、各参建单位重要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
				省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
				与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
				施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A. 5. 3 轨道交通工程——车辆段及综合地基工程声像档案归档范围应符合表A. 5. 3的规定。

表 A. 5. 3 轨道交通工程——车辆段及综合地基工程声像档案归档范围

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
			工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	道路工程	轨道路基工程	轨道路基工程施工及完成后形象记录	●	●	●	○	
		道路路基工程	道路路基工程施工及完成后形象记录	●	●	●	○	

续表 A. 5. 3

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	道路工程	路面工程	各类面层铺设施工及完成后形象记录	●	●	●	○	
		挡土墙工程	参照本导则附录表 A. 2. 1					
		人行通道	参照本导则附录表 A. 2. 1					
		附属工程	道牙、雨水口、人行步道、广场铺装、涵洞工程等施工完成后的形象记录	●	●	●	○	
	桥梁或涵洞	地基与基础	沉入桩、混凝土灌注桩、沉井基础、混凝土承台参照本导则附录表 A. 2. 2					
		下部结构工程	墩台、盖梁、支座安装参照本导则附录表 A. 2. 2					
		上部结构工程	梁板结构、钢梁、结合梁、索塔参照本导则附录表 A. 2. 2					
		涵洞	装配式涵洞洞面	●	●	●	○	
			就地制作涵洞洞面	●	●	●	○	
		桥涵顶进工程	参照本导则附录表 A. 5. 2 的沉管、顶进区间					
	建筑工程	—	参照本导则附录表 A. 1. 1					
	室外设施	—	参照本导则附录表 A. 4. 1					
	附属建筑及室外环境	—	参照本导则附录表 A. 4. 1					
	管道(线)工程	—	参照本导则附录 A. 3					
	车辆段工艺设备安装	—	架修库专用设备安装	●	●	●	○	
			洗车库专用设备安装	○	●	●	○	
			不落轮库设备安装	○	●	●	○	
			喷漆库设备安装	○	●	●	○	
			起重机设备安装	○	●	●	○	
			机加工设备安装	○	●	●	○	
			空压机站设备安装	○	●	●	○	
			蓄电池间设备安装	○	●	●	○	
			特殊构筑物施工	○	●	●	○	
			工艺设备安装	○	●	●	○	

续表 A. 5. 3

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程 建设 施工 阶段	电动客车	—	地铁客车车体及内装	●	●	●	○	
			地铁客车门子系统	○	●	●	○	
			地铁客车走行子系统	○	●	●	○	
			地铁客车空气制动及风源子系统	○	●	●	○	
			地铁客车电气牵引系统	○	●	●	○	
			地铁客车储备电源子系统	○	●	●	○	
			地铁客车监控系统	○	●	●	○	
			乘客信息显示系统及列车广播	○	●	●	○	
			地铁客车空调通风及采暖子系统	○	●	●	○	
			地铁客车电气子系统	○	●	●	○	
			贯通道及车钩	○	●	●	○	
	磁浮车辆	—	车体及内装	●	●	●	○	
			车门子系统	○	●	●	○	
			车钩与缓冲装置子系统	○	●	●	○	
			转向架子系统	○	●	●	○	
			二次悬挂及转向机构子系统	○	●	●	○	
			空调、通风采暖子系统	○	●	●	○	
			风源及制动子系统	○	●	●	○	
			悬浮控制子系统	○	●	●	○	
			牵引和电制动子系统	○	●	●	○	
			辅助供电子系统	○	●	●	○	
			列车控制及诊断子系统	○	●	●	○	
			列车广播和乘客信息显示子系统	○	●	●	○	
	轨道车	—	轨道货运车	○	●	●	○	
			工务专用车辆	○	●	●	○	
			专列	○	●	●	○	
	车辆检修系统	—	检修专用机床	○	●	●	○	
			车辆检修起吊子系统	○	●	●	○	
			车辆检修专用工具工装	○	●	●	○	
			车辆检修专用设备	○	●	●	○	
			磁悬浮车辆检修专用设备	○	●	●	○	

续表 A. 5. 3

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段	车辆检修系统	—	车辆专用仪器仪表	○	●	●	○	
			各类车辆检修系统	○	●	●	○	
	车辆清洗系统	—	各类车辆清洗系统	○	●	●	○	
	车辆试验系统	—	各类试验设备	○	●	●	○	
			各类试验台	○	●	●	○	
	车辆救援系统	—	各类车辆救援系统	○	●	●	○	
	车辆制造系统	—	各类车辆制造系统	○	●	●	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			车辆段及综合地基工程形象记录	●	●	●	○	
			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
			竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明）	●	●	●	●	
			配套、附属工程设施	●	●	●	○	
			环境工程	●	●	●	○	
			竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
			成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位主要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	

续表 A. 5. 3

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
重要活动、会议			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A. 5. 4 轨道交通工程——供电工程声像档案归档范围应符合表A. 5. 4的规定。

表 A. 5. 4 轨道交通工程——供电工程声像档案归档范围

阶段	子单位工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
			城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段		工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
		工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
		工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
		工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
		工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
		工程项目建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	●	●			
		工程前期超高清航拍视频、延时摄影等	●	●			
		工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
		工程效果图	●	●	●	○	
工程建设施工阶段	供电系统	变电所电气设备安装	●	●	●	○	
		牵引网（含接触轨、柔性接触网、刚性接触网）	●	●	●	○	
		系统电缆敷设		●	○	○	
		杂散电流防护系统		●	○	○	
		变电所监控系统安装		●	○	○	
		电源质量管理体系安装		●	○	○	
		不间断电源（UPS）安装		●	○	○	
		光伏发电系统安装		●	○	○	
		接触轨（网）	●	●	●	○	
		可再生能源工程	●	●	○	○	
	外电源	开闭所外电源施工		●	○	○	

续表 A. 5. 4

阶段	子单位工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
			城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段		各类隐蔽工程验收		●	●	○	
		供电工程形象记录	●	●	●	○	
		施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
		主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
		工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
		施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
		其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段		工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
		单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
		竣工后新貌（工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明）	●	●	●	●	
		配套、附属工程设施	●	●	●	○	
		环境工程	●	●	●	○	
		竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
		成果演示视频，如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要活动、会议		上级领导、各参建单位主要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
		省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
		与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
		施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明：1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存；“○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段，构（配）件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录，除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

A. 5. 5 轨道交通工程——轨道工程声像档案归档范围应符合表A. 5. 5的规定。

表 A. 5. 5 轨道交通工程——轨道工程声像档案归档范围

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设前期准备阶段			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			

续表 A. 5. 5

阶段	子单位 工程	分部 工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建 档案馆	建设 单位	施工 单位	监理 单位	
工程 建设 前期 准备 阶段			工程项目的立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	●	●			
			工程项目选址、规划方案论证及评审活动	●	●			
			工程项目的招、投标活动（勘察、设计、施工、监理、代建方招标）	●	●			
			工程项目中重要招商引资、签约仪式	●	●			
			工程项目重要合同的签字仪式	●	●			
			工程项目的开工、奠基仪式	●	●	●	●	
			工程水文、地质勘探	●	●	●	○	
			工程效果图	●	●	●	○	
工程 建设 施工 阶段	正线 轨道、 车辆 段轨 道	铺轨基标	铺轨基标施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		有碴道床 轨道	有碴道床轨道施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		有碴道床 道岔	有碴道床道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		无碴道床 轨道	无碴道床轨道施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		无碴道床 道岔	无碴道床道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		接触轨 (网)铺设	接触轨铺设施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		轨道附属 设备	轨道附属设备安装	○	●	○	○	
		减震道床	减震道床施工及完成后形象记录	○	●	○	○	
		疏散平台	疏散平台施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
		登车平台	登车平台施工及完成后形象记录	○	●	○	○	
		承轨梁	承轨梁施工及完成后形象记录	○	●	○	○	
		中低速磁 浮道岔	单开道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
			三开道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
			单渡线道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
			交叉渡线道岔施工及完成后形象记录	●	●	○	○	
			安全防护装置	○	●	○	○	
			各类隐蔽工程验收		●	●	○	
			轨道工程形象记录	●	●	●	○	

续表 A.5.5

阶段	子单位工程	分部工程	声像档案名称	归档保存单位				备注
				城建档案馆	建设单位	施工单位	监理单位	
工程建设施工阶段			施工过程中采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	●	●	●	●	
			主要的质量检查、验收活动内容	●	●	●	●	
			工程质量事故及分析处理情况	●	●	●	○	
			施工阶段超高清视频、延时摄影等影像资料	●	●	●	○	
			其他工程施工声像档案	○	○	○	○	
工程建设竣工阶段			工程项目的竣工、验收仪式	●	●	●	●	
			单位工程质量验收、竣工验收	●	●	●	●	
			竣工后新貌(工程项目不同角度的重要布局、交通设施、夜景照明)	●	●	●	●	
			配套、附属工程设施	●	●	●	○	
			环境工程	●	●	●	○	
			竣工后超高清航拍视频、延时摄影等	●	●	●	○	
			成果演示视频,如 BIM 模型成果演示视频、仿真技术成果演示视频、工程概况等	●	●	●	○	
重要活动、会议			上级领导、各参建单位主要负责人、知名人士、社会团体的参观、视察、检查工作及相关重要活动	●	●	●	○	
			省部级以上重大奖项评选活动	●	●	●	○	
			与工程建设有关的重要会议、重大事宜	●	●	●	○	
			施工安全教育、消防演练等	○	○	○	○	

说明: 1. “●”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料必须归档保存; “○”为根据工程项目实际情况形成的声像档案资料选择性归档保存。

2. 工程建设施工阶段, 构(配)件、机电、设备、系统安装形成的声像档案均为安装完成后的形象记录, 除此以外均为施工过程中的照片。

3. 本表中列出的声像档案主要是涉及工程结构安全和主要使用功能的重要部位、主要子分部。

附录 B 声像电子档案著录表

表 B.1 照片档案文件级著录项

照片题名			
拍摄单位		摄影地点	
拍摄日期		摄影者	
照片版式		照片文件格式	
文字说明			

表 B.2 照片档案案卷级著录项

案卷题名			
起始号		终止号	
编制单位			
摄影者		技术负责人	
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内照片起始时间		卷内照片终止时间	
卷内照片说明			

表 B.3 照片档案项目级著录项

项目名称			
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
照片起始日期		照片终止日期	
数量		附注	

表 B.4 视频档案文件级著录项

视频题名			
拍摄单位		拍摄地点	
拍摄日期		摄像人	
视频文件格式		时长	
文字说明			

表 B.5 视频档案案卷级著录项

案卷题名			
制作单位		时长	
制作人		技术负责人	
拍摄单位		摄像人	
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内视频说明			

表 B.6 视频档案项目级著录项

项目名称			
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
数量		附注	

表 B.7 音频档案文件级著录项

音频题名			
录音单位		录音地点	
录音日期		录音人	
音频文件格式		时长	
文字说明			

表 B.8 音频档案案卷级著录项

案卷题名			
制作单位		时长	
制作人		技术负责人	
录音单位		录音人	
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内录音说明			

表 B.9 音频档案项目级著录项

项目名称			
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
数量		附注	

表 B.10 光盘档案案卷级著录项

案卷题名			
光盘原介质类型		光盘规格	
文件起始时间		文件终止时间	
制作单位		制作时间	
技术负责人		制作人	
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
光盘所载文件大小		光盘说明	

表 B.11 光盘档案项目级著录项

项目名称			
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
数量		附注	

附录 C 声像档案卷内目录及移交目录
(通用)

表 C.1 照片档案卷内目录

序号	照片题名	拍摄时间	照片页号	摄影者	备注

附录 D 建设工程声像档案移交承诺书

建设工程声像档案移交承诺书

本人_____（公民身份号码：_____）受_____单位（法定代表人：_____）授权，担任_____（工程名称）的建设单位项目负责人，对该工程项目建设工作实施组织管理，并承诺报送北京市城市建设档案馆的声像档案内容真实，无涂改、弄虚作假等行为，符合《北京市重点工程声像档案资料管理导则》的规定。

认真履行建设工程声像档案收集、整理、归档等职责，按规定及时办理声像档案移交手续。

愿意接受建设工程声像档案管理部门的检查和验收，保证对声像档案存在的问题按要求进行整改，合格后移交声像档案管理部门。

本人已阅读并清楚知晓承诺内容。

承诺人（签字）：

承诺单位（公章）：

时 间： 年 月 日

附录 E 声像档案移交书

声像档案移交书

_____向北京市城市建设档案馆移交_____照片
_____张；声像（照片、视频、音频、光盘）档案_____盘。

其中：彩色照片_____张；彩色底片_____张。

黑白照片_____张；黑白底片_____张。

视频_____盘；音频_____盘；光盘_____盘。

附：1. 建设工程声像档案移交承诺书

2. 声像档案移交目录共_____张

移交单位（公章）：

接收单位（公章）：

单位负责人：

单位负责人：

移交人：

接收人：

时 间： 年 月 日

本导则用词说明

- 1 为便于在执行本导则条文时区别对待，对要求严格程度不同的用词说明如下：
 - 1) 表示很严格，非这样做不可的：
正面词采用“必须”，反面词采用“严禁”；
 - 2) 表示严格，在正常情况下均应这样做的：
正面词采用“应”，反面词采用“不应”或“不得”；
 - 3) 表示允许稍有选择，在条件许可时首先应这样做的：
正面词采用“宜”，反面词采用“不宜”；
 - 4) 表示有选择，在一定条件下可以这样做的，采用“可”。
- 2 条文中指明应按其他有关标准、规范执行的写法为：“应符合……规定”或“应按……执行”。

引用标准名录

- 1 《建设工程文件归档规范》GB/T 50328
- 2 《电子文件归档与电子档案管理规范》GB/T 18894
- 3 《建设电子文件与电子档案管理规范》CJJ/T 117
- 4 《磁性载体档案管理与保护规范》DA/T 15
- 5 《电子文件归档光盘技术要求和应用规范》DA/T 38
- 6 《数码照片归档与管理规范》DA/T 50
- 7 《档案数字化光盘标识规范》DA/T 52
- 8 《建筑工程资料管理规程》DB11/T 695
- 9 《市政基础设施工程资料管理规程》DB11/T 808
- 10 《城市轨道交通工程资料管理规程》DB11/T 1448
- 11 《关于加强北京市重点建设工程声像档案管理工作的通知》市规发〔2010〕1562 号
- 12 《北京市重点建设项目管理办法（试行）》