

2023 年测绘地理信息统计年报常见问题

目 录

(按住 Ctrl 并单击条目可直接跳转到相关问题)

问：2023 测绘统计年报要求什么时间完成上报？	1
问：哪些单位需要填报 2023 资质单位统计年报，一共需要填几张表？	1
问：资质单位登录系统为什么只有 4 张表，没有财务状况表？	1
问：市县级管理机构需要填哪些报表？	1
问：“测绘资质单位基本情况”表中绿色单元格中信息有误或不显示如何更改？	2
问：如何登录测绘地理信息统计网络直报系统？	2
问：初始用户名密码是什么？	2
问：首次进入系统为何显示重置密码失败？	3
问：忘记用户名和密码怎么办？	3
问：如何进入数据填报页面？	3
问：填报页面显示“表样不可编辑”怎么办？	4
问：在填报页面鼠标选不到想编辑的单元格怎么办？	5
问：进入填报页面仅有一张“统计工作联络员登记表”？	6
问：单位所在行政区划错误或不显示，怎么办？	6
问：“资质单位基本情况表”中的“单位类型”如何选择？	7
问：“基本情况表”中的“测绘业务情况”是什么含义、如何选择？	7
问：为何保存后，所有财务数据全部清 0？	8
问：我是测绘业务独立核算的单位，测绘服务总值一项数据自动计算出来的数据有疑问，计算公式是什么？	8
问：我单位主营不是测绘且测绘业务财务收支也不独立核算，应如何估算测绘服务总值？	9
问：2023 年没有开展测绘业务，测绘服务总值填 0 吗？	9
问：如何查询历史数据？	10
问：是否需要报送纸质报表？	10
问：数据全部填报完毕并审核通过，上报说明填写什么？	10
问：设备表报错、年初数据如何填写？	10
问：测绘资质单位从业人员数量、设备数量，是否需要与资质审批系统填报一致？	11
问：测绘从业人员情况，合计数与各分项的逻辑关系？	11
问：测绘从业人员情况，专业技术人员和测绘相关专业技术人员是否需要与资质审批系统填报一致？	11

问：2023 测绘统计年报要求什么时间完成上报？

答：省级自然资源主管部门向自然资源部上报 2023 年报汇总数据的时间为 2024 年 3 月 31 日。各省上报数据时间具体时间请咨询当地主管部门。

问：哪些单位需要填报 2023 资质单位统计年报，一共需要填几张表？

答：截至到 2023 年 12 月 31 日取得测绘资质证书的单位，测绘资质单位至少需要填报 5 张表：联络员登记表、基本情况表、财务状况表、主要设备表、从业人员和工资总额表。航空摄影资质单位还需填报“航空摄影获取情况表”。

系统中报表数量	表号	表名	备注
7	无	统计工作联络员登记表	必填
	自然资统CH02表	测绘资质单位基本情况	必填
	自然资统CH03表	执行事业单位会计制度的测绘资质单位财务状况	事业单位必填
	自然资统CH04表	地理信息企业财务状况	企业单位、执行企业会计制度的事业单位必填
	自然资统CH05表	测绘资质单位主要设备情况	必填
	自然资统CH06表	测绘资质单位测绘从业人员及工资总额情况	必填
	自然资统CH08表	航空摄影获取情况	航空摄影资质单位必填

问：资质单位登录系统为什么只有 4 张表，没有财务状况表？

答：测绘资质单位要填报 5 张表，登录系统初始状态仅能看到 4 张表，其中**财务状况表**需将**测绘资质单位基本情况表**填写完整，保存后，财务报表即会自动显示出来。

问：市县级管理机构需要填哪些报表？

答：涉及市县级管理机构需要填报的报表共有 6 张：1 张联络员登记表，4 张测绘生产统计表，设区的市还需填报“地图审核情况”表。

系统中报表数量	表号	表名	备注
6	无	统计工作联络员登记表	
	自然资统CH08表	航空摄影获取情况	
	自然资统CH09表	卫星影像获取情况	
	自然资统CH10表	基础地理信息数据覆盖与更新情况	
	自然资统CH11表	基础地理信息数据库建设情况	
	自然资统CH18表	地图审核情况	填报单位：设区的市(市级和市本级节点)

问：“测绘资质单位基本情况”表中绿色单元格中信息有误或不显示如何更改？

答：“单位详细名称”“统一社会信用代码”“单位所在地区”“单位测绘资质等级”“航空摄影资质等级”是绿色单元格，为资质系统提取数据，无法修改。

(1) 如绿色格子无数据，且不能录入数据，请点击上方“全算”按钮，信息即会显示出来。

(2) 如需更改相关信息，请联系省级测绘统计联络员核实信息修改。

问：如何登录测绘地理信息统计网络直报系统？

答：数据填报登录自然资源统计工作平台-直报系统网址：<http://tjgzpt.mnr.gov.cn/>。填报单位登录系统后自行下载指标解释和系统操作指南等资料。

问：初始用户名密码是什么？

答：用户不能自己注册，用户名密码为系统分配，初始规则如下：

(1) 管理机构登录用户名为：小写字母“ch”+“行政区划代码”；测绘资质单位用户名是：资质证书编号中的数字（无汉字和字符），甲乙双证的单位用甲级证号登录。

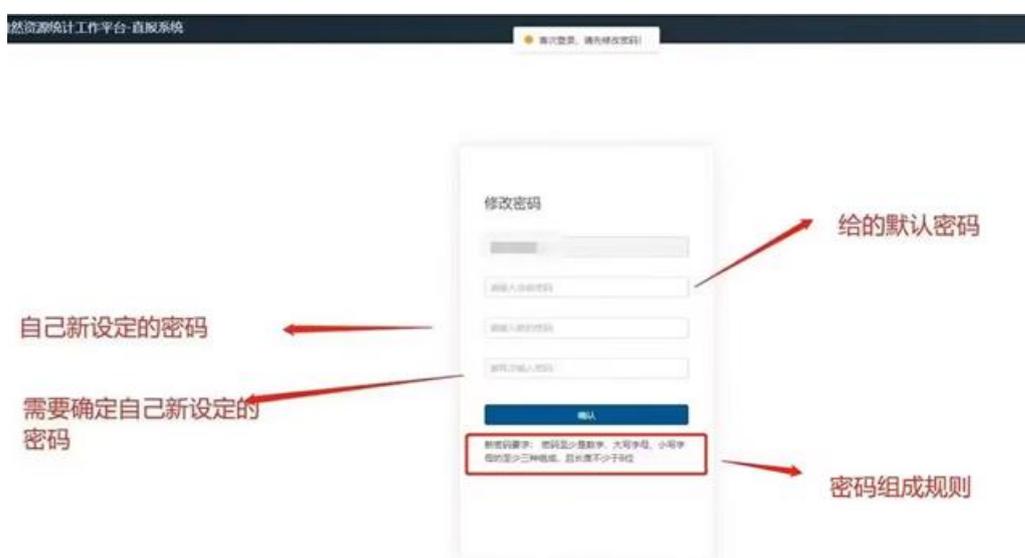
(2) 管理机构和资质单位的登录密码，都已经初始化为Aa123456。登录后必须修改密码，密码设置需包含大写字母、小写字母、数字三种字符。

问：首次进入系统为何显示重置密码失败？

答：首次登录必须修改密码。如显示“密码认证失败”，可能有以下两个原因：

1. 修改密码要先在**第一个格输入初始密码**，不是自己新设定的密码，初始密码为 Aa123456，第二个格才输入自己新设定的密码，第三个格再次输入自己新设定的密码。

2. 新密码设置的规则为：数字、大写字母、小写字母三种字符组成，长度不少于 8 位。



问：忘记用户名和密码怎么办？

答：忘记密码不能自己重置，重置已下放至省级联络员，请联系本省级联络员进行密码重置。本省不能解决的通过统计直报系统技术支持 QQ 群 806414174，联系技术支持解决，需提供资质证书图片或法人证书验证身份。

问：如何进入数据填报页面？

答：登录后进入首页后，点击“测绘地理信息统计”——“数据录入”——弹出框选取填报任务——点击“确定”。



问：填报页面显示“表样不可编辑”怎么办？

答：两种解决方法：

- (1) 点击键盘上的 F5 键，自动调整网页大小。
- (2) 按住键盘上的 Ctrl+滑动鼠标滑轮，或者通过网页设置，手动调整网页大小。（见群文件小视频“当所选取单元格选取不到时该如何操作”演示。）

信息统计 组织管理

● 表样不可编辑。

整理清除 运算 全算 审核 全审 汇总 上报 流程跟踪 导入 导出 打印 搜索

	A	B	C	D
1	测绘资质单位基本情况			
2	填报单位:			
3	指标名称	计量单位	代码	内容(数量)
4	甲	乙	丙	1
5	1. 单位详细名称	—	01	沐城
6	2. 统一社会信用代码(尚未领取统一社会信用代码的填写原组织机构代码原组织机构代码)	—	02	
7	3. 单位所在地区	—	03	
8	4. 单位类型	—	04	

统计工作联络员登记表 | 测绘资质单位基本情况 | 地理信息企业财务状况 | 测绘资质单位主要设备情况 | 测绘资质单位测绘从业人员情况及工资总额情况 | 航

问：在填报页面鼠标选不到想编辑的单元格怎么办？

答：两种解决方法：

(1) 点击键盘上的 F5 键，自动调整网页大小。

(2) 按住键盘上的 Ctrl+滑动鼠标滑轮，或者通过网页设置，手动调整网页大小。

(见群文件小视频“当所选取单元格选取不到时该如何操作”演示。)

整理清除 运算 全屏 审核 全审 汇总 上报 流程跟踪 导入 导出 打印 搜索

地理信息企业财务状况				
				表号：自然资统CH04表
单位详细名称：	沐城测绘（北京）有限公司			计量单位：万元
指标名称	计量单位	代码	数量	
甲	乙		1	
一、财务情况	—	—	—	
（一）存货	万元	01		
（二）期末资产负债	—	—		
1. 固定资产原价	万元	02		
2. 累计折旧	万元	03		
其中：本年折旧	万元	04		
3. 资产总计	万元	05		
4. 负债合计	万元	06		
5. 所有者权益合计	万元	07		
（三）损益及分配	—	—	—	
1. 营业收入	万元	08		

统计工作联络员登记表 | 测绘资质单位基本情况 | 地理信息企业财务状况 | 测绘资质单位主要设备情况 | 测绘资质单位测绘从业人员情况及工资总额情况 | 航空

问：进入填报页面仅有一张“统计工作联络员登记表”？

答：三种解决方法：

（1）点击键盘上的 F5 键，自动调整网页大小。

（2）按住键盘上的 Ctrl+滑动鼠标滑轮，或者通过网页设置，手动调整网页大小。

（见群文件小视频“当所选取单元格选取不到时该如何操作”演示。）

（3）如果通过方法 1、2 还不能解决，通过省级联络员找到管理员，看填报权限是否正确。

问：单位所在行政区划错误或不显示，怎么办？

答：调整行政区划权限已下放至省级联络员，请联系本省级联络员进行修改。

问：“资质单位基本情况表”中的“单位类型”如何选择？

答：1.单位类型的选择决定填什么类型的财务表，一定要选择正确。单位类型大类有三类，事业单位、企业单位、执行企业会计制度的事业单位，在下拉栏里首先确定自己的大类，再选择小类，以工商注册类型为准。名称中带有“公司”字样的，一般都是企业单位。

2.选择“事业单位”类型，填报“执行事业单位会计制度的测绘资质单位财务状况表”；

选择“企业单位”和“执行企业会计制度的事业单位”类型，填报“地理信息企业财务状况表”。

4. 单位类型	-	04	...
	-	05	1000 事业单位 > 2000 企业单位 3000 事业单位(执行企业会计制度)

问：“基本情况表”中的“测绘业务情况”是什么含义、如何选择？

答：测绘业务情况分为三种情况：主要业务活动为测绘业务、主要业务活动不是测绘业务但测绘业务财务收支独立核算、主要业务活动不是测绘业务且测绘业务财务收支未独立核算，选填一项。主要业务活动是指本单位所有业务活动中最重要的或总产值所占比重最大的业务活动。

注：选中的业务活动内容关系到后续财务表格的显示和逻辑关系的确定。

第一种：主要业务活动为测绘业务的单位，需填报整个单位财务统计数据，测绘服务总值根据填报的财务统计数据自动计算得出。

第二种：主要业务活动不是测绘业务但测绘业务财务收支独立核算的单位，需填报单位

中独立核算的测绘业务财务统计数据，测绘服务总值根据填报的财务统计数据自动计算得出。

第三种：主要业务活动不是测绘业务且测绘业务财务收支未独立核算的单位，无需填报财务统计数据，直接填报测绘服务总值数据。测绘服务总值估算填报，根据从事测绘业务人员的支出，包括工资福利（工资、奖金、各种补贴等）支出、业务活动经费（办公费、交通费、邮电费、差旅费、福利费等）支出等测算（估算）填报。

问：为何保存后，所有财务数据全部清 0？

答：在“资质单位基本情况表”中的“测绘业务情况”下拉栏中有三种情况可选择，选择“主要业务活动不是测绘业务且测绘业务财务收支未独立核算”的单位，无需填报“一、财务情况”中的详细财务数据，只需直接填写最后一行“二、测绘服务总值”即可。如果填写了财务数据，数据将会被自动清零。

问：我是测绘业务独立核算的单位，测绘服务总值一项数据自动计算出来的数据有疑问，计算公式是什么？

答：在“资质单位基本情况表”中的“测绘业务情况”下拉栏中选择主营为测绘或主营非测绘但独立核算的单位，测绘服务总值根据填报的财务统计数据自动计算得出。

(1) 假如为事业单位：测绘服务总值指从事测绘及相关活动的事业单位报告期内完成各种测绘项目或提供各种服务实现的总值（总产出），一般根据单位财务统计数据计算得出。计算方法如下：

测绘服务总值=经常性业务支出+固定资产折旧+经营结余

其中：

①经常性业务支出=工资福利支出+商品和服务支出+对个人和家庭的补助-抚恤金-生活补助-救济费-助学金-奖励金-生产补贴

②固定资产折旧=固定资产原值×折旧率（4%）

③经营结余=经营收入—经营支出

(2) **假如为企业单位：**测绘服务总值 指从事测绘及相关活动的企业（包括执行企业会计制度的事业单位）报告期内完成各种测绘项目或提供各种服务实现的总值（总产出），根据单位财务统计数据计算得出。计算方法为：**测绘服务总值=营业收入**

注：系统中的公式即按上述计算方法得出服务总值，逻辑关系没有问题，假如服务总值数据有问题，请核实单位的财务数据是否有误。

问：我单位主营不是测绘且测绘业务财务收支也不独立核算，应如何估算测绘服务总值？

答：此类单位不需要填写“一、财务情况”数据，只需估算**跟测绘业务相关**的支出项之和，填写“二、服务总值”一栏即可。

测绘服务总值估算方法：根据从事测绘业务人员的支出估算，包括工资福利（工资、奖金、各种补贴等）支出、业务活动经费（办公费、交通费、邮电费、差旅费、福利费等）支出等测算（估算）填报。

问：2023 年没有开展测绘业务，测绘服务总值填 0 吗？

答：服务总值一项公式审核必须大于 0。假如 2023 年确实没有开展测绘业务，分两种情况解决：

第一，没有开展测绘业务，但是有测绘人员支出费用，此类单位根据从事测绘业务人员的支出估算测绘服务总值，包括工资福利（工资、奖金、各种补贴等）支出、业务活动经费（办公费、交通费、邮电费、差旅费、福利费等）支出等测算（估算）填报。

第二，没有开展测绘业务，也没有测绘人员支出费用，此类单位服务总值可以填 0，但需联系所在地区测绘主管核实情况，由其反馈给测绘统计直报系统管理员进行强制上报。（强制上报功能只有管理员有权限，管理机构和资质单位均不具

有权限)

问：如何查询历史数据？

答：2021 年以前的历史数据，需登录旧的测绘地理信息统计直报系统进行查询，网址为：

<https://zfw.ch.mnr.gov.cn/index>。

问：是否需要报送纸质报表？

答：不需要。

问：数据全部填报完毕并审核通过，上报说明填写什么？

答：数据全部审核通过，即可上报，没有需要说明的内容，填“无”即可。

问：设备表报错、年初数据如何填写？

答：年末合计数量由两个公式控制：

1. 年末数量合计=年初数量+本能增加数量+本能减少量，填满这三个指标，年末合计单元格[4]会自动计算显示合计数量。

2. 同时，年末数量合计[4]=国产[5]+进口[6]，如[5] [6]两个单元格不等于合计数据，会提示审核错误。

设备名称	计量单位	代码	年初数量	本年增加数量	本年减少数量	年末数量		
						合计	国产	进口
甲	乙	丙	1	2	3	4	5	6
一、GNSS接收机	台	01				⊗	5	6
其中：5mm+1×10 ⁻⁶ D精度（含）以上	台	02				⊗		
二、全站仪	台	03				⊗	0	
其中：2”级精度（含）以上	台	04				⊗		
三、水准仪	台	05				⊗	1	0
其中：S1级精度（含）以上	台	06				⊗		
四、重力仪	台	07				⊗	0	
五、专业测绘航摄影及其他测绘传感器	台	08				⊗	1	
1. 航摄影	台	09				⊗	1	
2. 机载激光扫描仪	台	10				⊗		
3. 航空重力仪	台	11				⊗		
4. 机载SAR	台	12				⊗		

问：测绘资质单位从业人员数量、设备数量，是否需要与资质审批系统填报一致？

答：不需要，全年人员和设备情况会有增减变动，按年末实际情况填写。

问：测绘从业人员情况，合计数与各分项的逻辑关系？

答：从业人员合计数与其他分项的逻辑关系为：

1. 从业人员合计数要大于等于下面的每一个其中项，即 $01 \geq 02/03/04/09/10$ 。

2. 从业人员合计数要大于等于“测绘专业技术人员”和“其中测绘相关专业技术人员”的合计数，即 $01 \geq 04+09$ 。

A	B	C	D	E
填报单位：	自然资源部			计量单位：人
指标名称	单位	代码		数量
甲	乙	丙		1
一、测绘从业人员年末人数	人	01		01合计数分别大于等于每个其中项，即02、03、04、09、10
其中：测绘作业证持证人数	人	02		
其中：年内录用应届毕业生	人	03		
其中：测绘专业技术人员	人	04		01合计数还需大于等于04和09的合计数
1. 高级	人	05		
2. 中级	人	06		
3. 初级	人	07		
4. 其他	人	08		
其中：测绘相关专业技术人员	人	09		
其中：技能人才	人	10		
1. 高级技师	人	11		
2. 技师	人	12		
3. 高级工	人	13		
4. 其他	人	14		
二、测绘从业人员年平均人数	人	15		
三、测绘从业人员工资总额	万元	16		

问：测绘从业人员情况，专业技术人员和测绘相关专业技术人员是否需要与资质审批系统填报一致？

答：不需要，按年末实际情况填写，但系统根据测绘资质分级标准中最低人数限制，设计了提示性审核公式。公式基本逻辑为：

1. 甲级测绘资质单位（除互联网地图服务专业外），测绘专业技术人员 ≥ 12 ，测绘相关专业技术人员需 ≥ 16 。
2. 乙级测绘资质单位（除互联网地图服务专业外），测绘专业技术人员 ≥ 4 ，测绘相关专业技术人员需 ≥ 2 。

问：地理信息企业财务状况，表中财务费用实际为负数，利息净支出为正数，上报时财务费用 \geq 利息净支出逻辑关系提示错误，如何处理？

答：本报表及指标间逻辑关系来自国家统计局服务业统计的相关要求，若所填数据是实际数据，请向省级联络人员申请强制上报，并补充财务数据为负值的具体原因。

各省级联络人按强制上报模板汇总各单位具体情况。

问：我单位具有航空摄影资质，但当年未开展相关业务，“航空摄影获取情况”表未填写数据，但上报时提示审核错误，如何处理？

答：只有具有“测绘航空摄影资质”的单位才会显示“航空摄影获取情况”表，如果当年没有开展相关业务，此表无需填写任何内容。如果填写过“0，无，没有”等内容，后期又删除，会导致审核不通过的情况产生，解决此问题，只需点击页面上方“整表清查”按钮即可。